

DIVISÃO ADMINISTRATIVA-FINANCEIRA E DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA HOSPITALAR

SETORES DE ADMINISTRAÇÃO/SUPRIMENTOS



FLUXO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRAS DE MATERIAL PADRONIZADO HC/UFTM

UBERABA, 18 DE ABRIL DE 2016

ROTEIRO

1. Contextualizar o mapeamento dos processos – Consultoria Elogroup Setembro 2015;
2. Desdobramento - Fluxo de Solicitação de Compras: Definição dos participantes do processo, principalmente solicitantes e dos requisitantes de materiais de consumo;
3. Ferramentas de Apoio – Catálogo de Materiais Padronizados, Requisição Eletrônica de Materiais (AGHU) e Sistema Informatizado de Compras (PMS);
4. Pontos de Melhoria Identificados;

CONSULTORIA ELOGROUP – SETEMBRO 2015

- Mapeou 13 processos relacionados ao fluxo de abastecimento de materiais de consumo:
 1. Planejar Compra;
 2. Padronizar Materiais Médico-Hospitalares (Repadronizar / Revisar);
 3. Realizar Cotação de Preços;
 4. Preparar Licitação / Realizar Compra por Licitação;
 5. Realizar Compra por Dispensa de Licitação / Inexigibilidade;
 6. Realizar Compra por Registro em Ata de Registro de Preços;
 7. Realizar Ressuprimento de Estoque;
 8. Receber Compras;
 9. Apurar Irregularidades de Fornecimento;
 10. Pagar Fornecedores;
 11. Gerir Estoque de Materiais;
 12. Distribuir Produtos para Saúde;
 13. Descartar Materiais Médico-Hospitalares e Medicamentos;

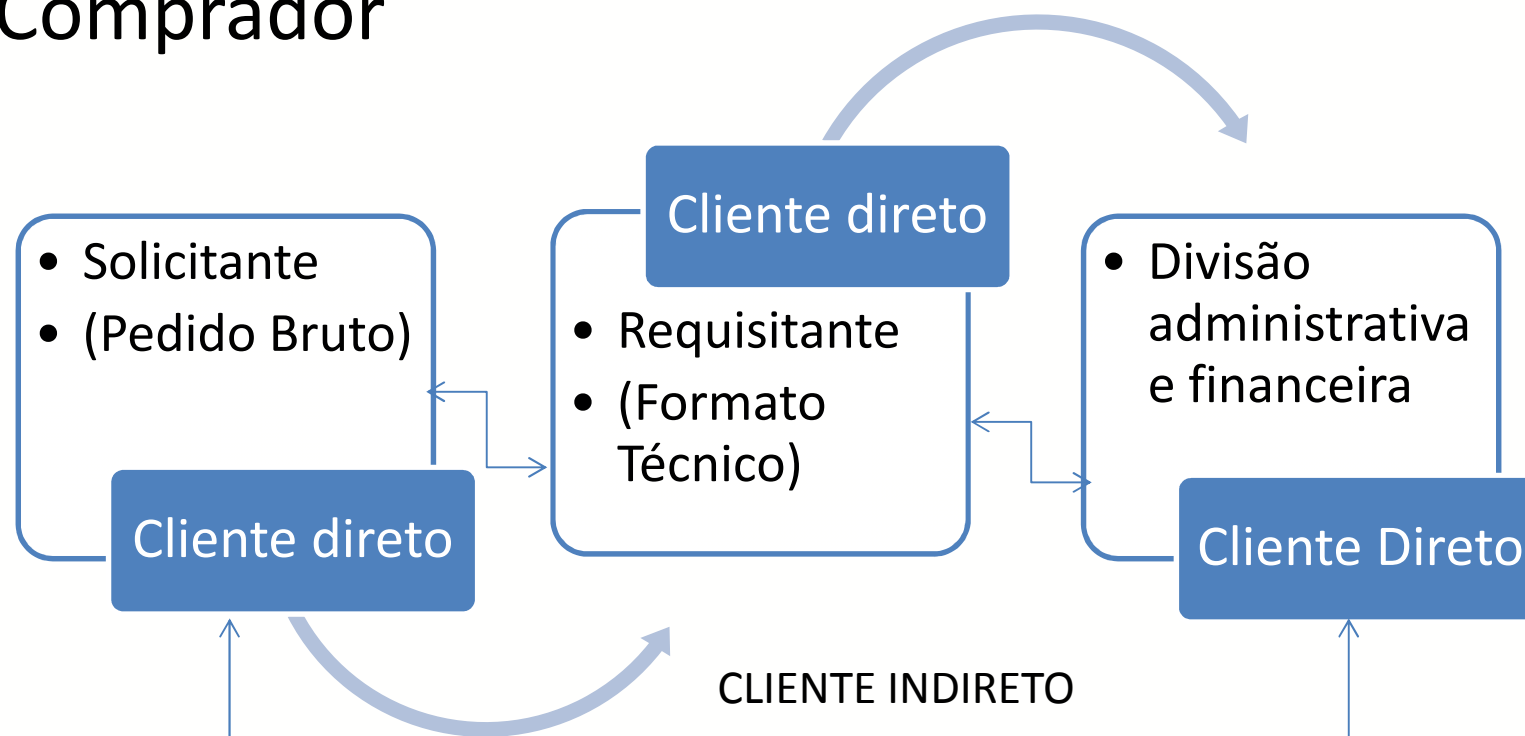
CONSULTORIA ELOGROUP – SETEMBRO 2015

- Identificação de 37 pontos de melhoria;
- Dos 18 pontos sob a responsabilidade do Setor de Administração e Suprimentos, 9 estão em execução;

✓ **Definição do FLUXO DE COMPRAS PADRÃO e dos PARTICIPANTES DO PROCESSO DE COMPRAS!**

FLUXO DE COMPRAS PADRÃO

- Relação entre Solicitante x Requisitante x Comprador



Oportunidade de Melhoria

PARTICIPANTES DO PROCESSO DE COMPRAS

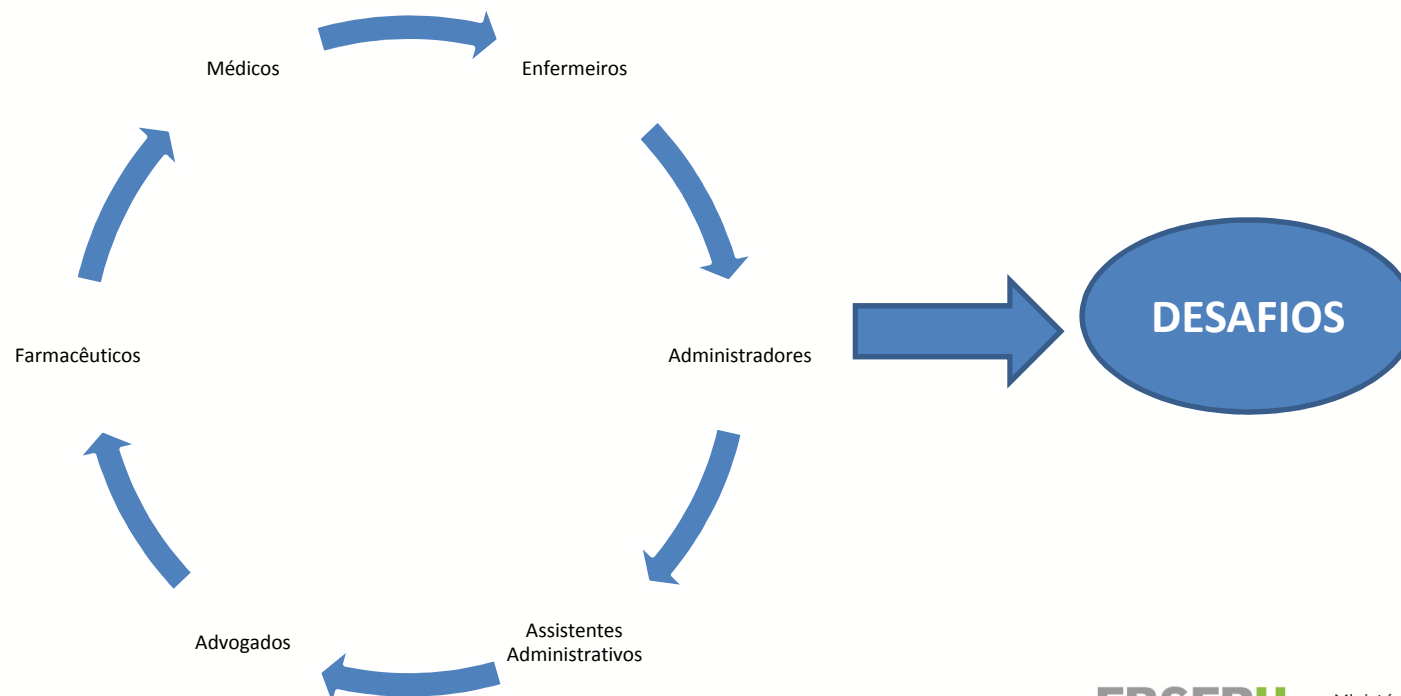
- **Quem Solicita** – Qualquer usuário que consuma materiais para produzir um serviço (Solicitantes);
- **Quem Requisita** – Setores e Unidades de Abastecimento (Requisitantes);
 1. Serviço de Material Hospitalar Consignado
 2. Serviço de Patologia Clínica
 3. Setor de Engenharia Clínica
 4. Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação
 5. Setor de Hotelaria Hospitalar
 6. Setor de Infraestrutura Física
 7. Setor de Suprimentos
 8. Unidade de Abastecimento Farmacêutico
 9. Unidade de Apoio Operacional
 10. Unidade de Patrimônio

PARTICIPANTES DO PROCESSO DE COMPRAS

- **Quem autoriza** – Gerente Administrativo, Superintendente, Ordenador de Despesas;
- **Quem compra** – Unidades Compras e Unidade de Licitações;
- **Quem avalia o processo** – Setor Jurídico;
- **Quem contrata** – Unidade de Contratos;
- **Quem empenha** – Unidade de Programação Orçamentária;
- **Quem paga** – Unidades Pagamento e Liquidação das despesas;

PARTICIPANTES DO PROCESSO DE COMPRAS

- **Quem recebe, distribui e controla o estoque –** Setores/Unidades de Abastecimento (Requisitante)
- **Quem utiliza –** Solicitantes
- **Quem avalia o desempenho -** Solicitantes



Quem deve Requisitar a Compra de Insumo Padronizado?

REQUISITANTE	CATEGORIA DE MATERIAL / SERVIÇO
1. Serviço de Material Hospitalar Consignado	Órtese, Prótese e Materiais Especiais
2. Serviço de Patologia Clínica	Insumos Laboratoriais
3. Setor de Engenharia Clínica	Equipamentos e Serviços de Manutenção
4. Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação	Insumos e Serviços de Informática
5. Setor de Hotelaria Hospitalar	Serviços relacionados a Controle de Acesso, Higienização, Segurança e Vigilância, Nutrição, Lavanderia Hospitalar)
6. Setor de Infraestrutura Física	Materiais de Construção, Elétricos e Hidráulicos, Serviços de Obras
7. Setor de Suprimentos	Produtos para a Saúde, Material Cirúrgico, Saneantes, Higiene e Limpeza, Gêneros Alimentícios, Dietas e Fórmulas Nutricionais, Expediente, EPIs, Materiais p/ Esterilização, Insumos Laboratoriais, Gases Medicinais.
8. Unidade de Abastecimento Farmacêutico	Medicamentos
9. Unidade de Apoio Operacional	Serviços Administrativos (Chaveiro, Combustível, Telefonia, Secretariado, etc)
10. Unidade de Patrimônio	Mobiliário

FERRAMENTAS DE APOIO AO SOLICITANTE



Catálogos de Materiais Padronizados: Médico-Hospitalar, Limpeza e Higiene, Expediente

<http://www.ebserh.gov.br/web/hc-uftm/almojarifado>

Oportunidade de Melhoria



Requisição Eletrônica de Materiais – AGHU

[POP 01/2015 Almojarifado](#)



Pedido de Compras de Materiais e Serviços (PMS)

SOLICITANTE: UNIDADE DE ALMOJARIFADO

JUSTIFICATIVA:

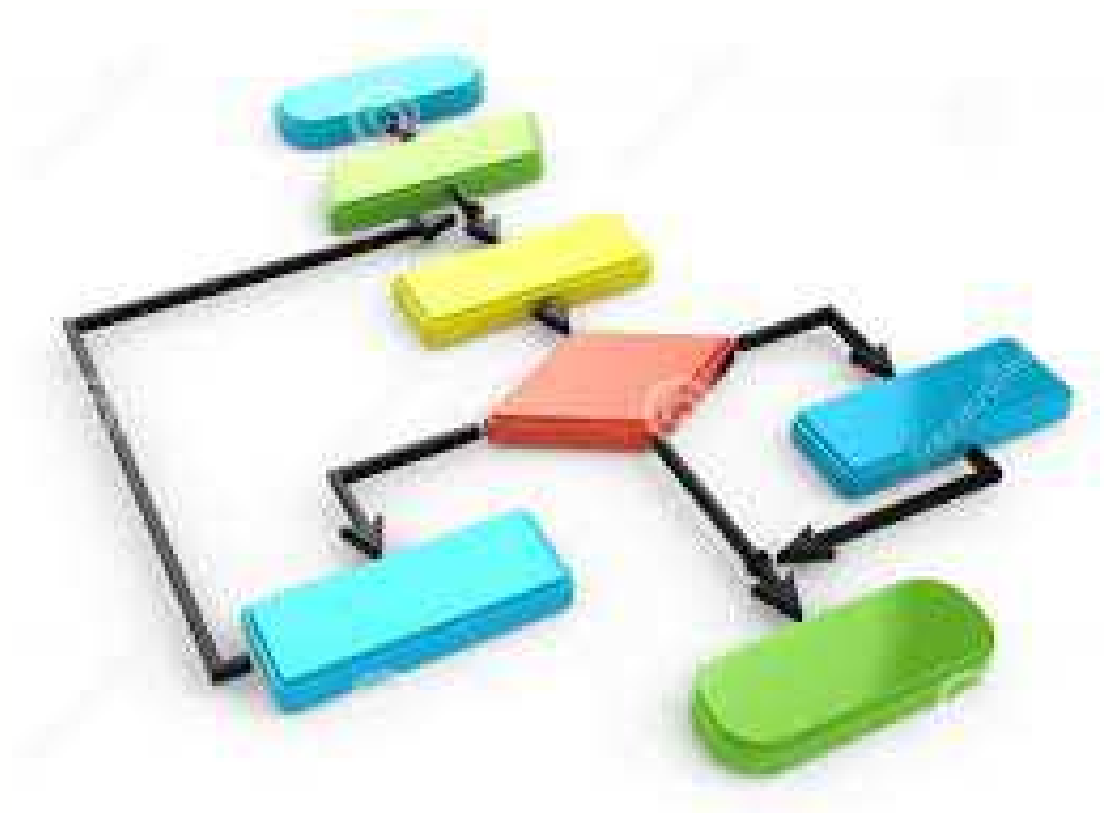
CONFORME MEMORANDO Nº 65/2016.

MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.
1	KIT CATETER VENOSO CENTRAL DE INSERÇÃO PERIFÉRICA NEONATAL, CONTENDO NO MÍNIMO 01 CATETER MONO LUMEN, CONFECCIONADO EM 100% SILICONE, DE LONGA PERMANÊNCIA, COM CALIBRE DE 1,9 FRENCH, COMPRIMENTO DE 50 CM, SEJA DEMARCADO A CADA CENTÍMETRO, SEM FIO GUIA, RADIOPAÇO EM TODA SUA EXTENSÃO, POSSUI NO EXTREMO PROXIMAL CONECTOR LUER LOCK, SER DE BADA TROMBOGENICIDADE, POSSUIR BORDAS ATRAUMÁTICAS BEM ACABADAS, LISAS, SEM REBARBAS, RESISTENTE A TORÇÕES, CILÍNDRICO E FLEXÍVEL + INTRODUTOR AGULHADO 1,9 FR. SICAF 423912	300	KT

Sistema Informatizado de Compras (Em Desenvolvimento)

FLUXO DE COMPRAS PADRÃO



Oportunidade de Melhoria

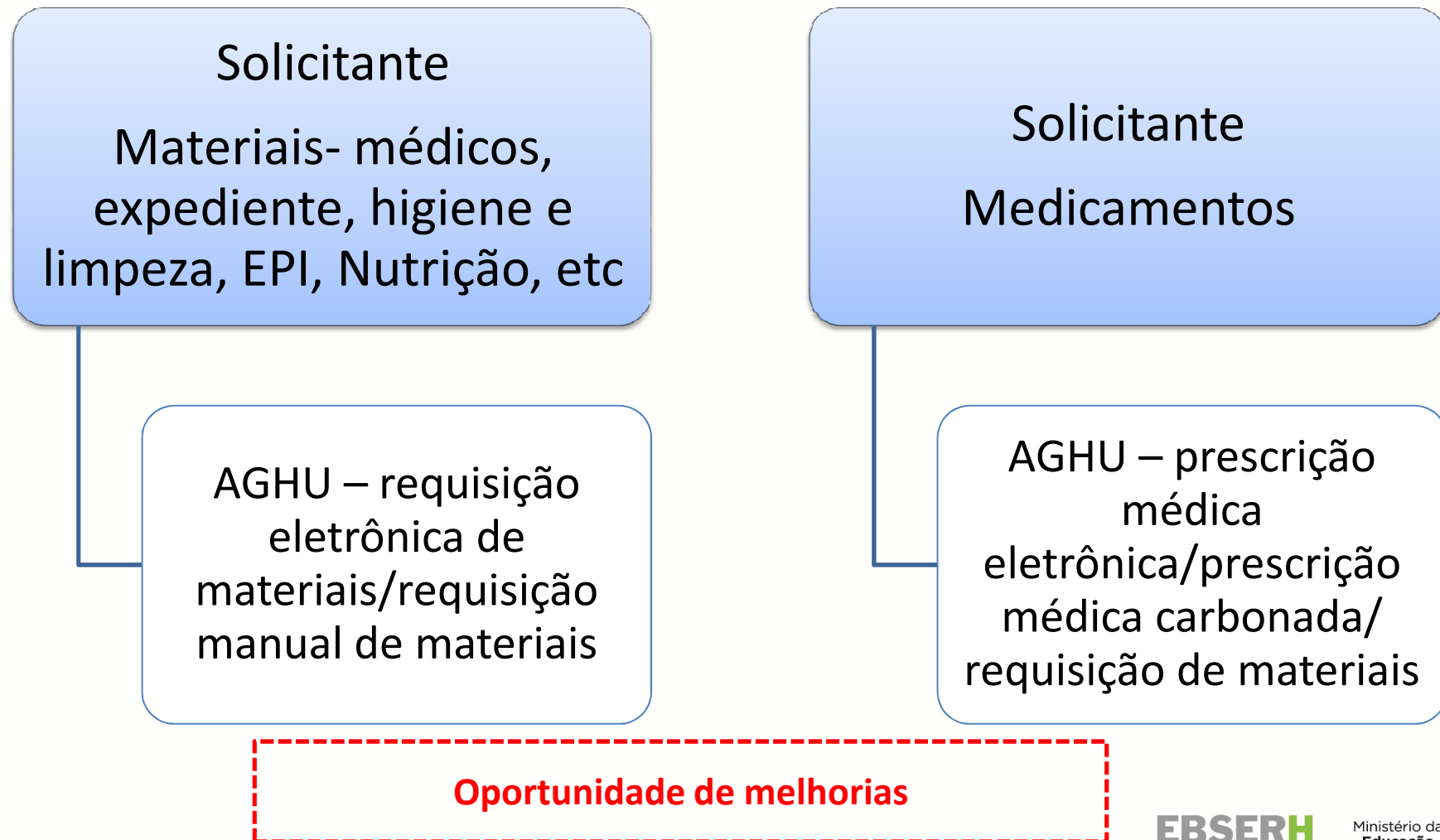
OPORTUNIDADES DE MELHORIA

1. Institucionalizar os Fluxos de Solicitação de Compras de Materiais de Consumo;
2. Fortalecer os Requisitantes (Comissão Padronização / Câmaras Técnicas);
3. Ampliar a Divulgação dos Catálogos de Materiais já existentes (Torná-lo Acessível);
4. Confeccionar os Catálogos das demais Categorias de Materiais (Medicamentos, Materiais Informática, EPIs, Materiais Químicos e Laboratoriais, entre outros)

Quem deve Requisitar a Compra de Insumo Padronizado?

1. Serviço de Material Hospitalar Consignado - OPME
2. Serviço de Patologia Clínica – insumos laboratoriais
3. Setor de Engenharia Clínica- equipamentos, serviços de manutenção
4. Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação – insumos e serviços de informática
5. Setor de Hotelaria Hospitalar – serviços relacionados a portaria (controle de acesso, higienização, segurança e vigilância)
6. Setor de Infraestrutura Física – materiais de construção, elétrico e hidráulica, serviços de obras.
7. Setor de Suprimentos – produtos para a saúde, material cirúrgico, saneantes, higiene e limpeza, gêneros alimentícios, dietas e fórmulas nutricionais, expediente, EPI, materiais p/ esterilização, insumos p/ Patologia Cirúrgica, Gases Medicinais entre outros.
8. Unidade de Abastecimento Farmacêutico – medicamentos e insumos p/ máquina unitarizadora.
9. Unidade de Apoio Operacional – serviços administrativos (chaveiro, combustível, telefonia, secretariado, etc)
10. Unidade de Patrimônio - mobiliário

Como vou pedir o insumo padronizado?

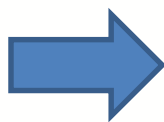


Processo de Compras na Administração Pública

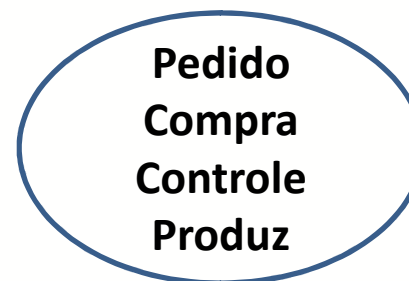
- Normas gerais sobre licitações e contratos administrativos – Lei 8.666/96
- Regra é a Licitação e a exceção são as compras por dispensa e inegixibilidade.
- Morosidade ao processo de compras

Processo de Compras na Administração Pública x Hospitais Públicos

- Organização complexa
- Insumos variados para produção de bens e serviços de diferentes níveis de complexidade
- Interligação de vários setores para promoção do atendimento
- Custo elevado



EQUILÍBRIO



EBSERH

HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Obrigado
www.ebserh.gov.br