

UNIDADE DE PLANEJAMENTO

Relatório de Produção – Julho de 2018

Documentos Normativos





PUBLICAÇÕES

Processos e/ou documentos liberados pela Unidade de Planejamento para publicação no sítio eletrônico da Instituição, obedecendo o estabelecido em Norma Operacional do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), n.º 7, de 21 de setembro de 2015, que dispõe sobre a regulamentação da elaboração, aprovação e publicação de documentos normativos para as áreas administrativas e assistenciais da Instituição.

19 Resoluções do Colegiado Executivo

02 Regimentos

Comissão de Gestão da Carga Horária dos profissionais assistenciais, do Adicional de Plantão Hospitalar (APH) e do Plantão de Sobreaviso (versão 5.0)
Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (versão 2.0)

01 Plano de Trabalho

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) – versão 2.0

Comissões/Comitês/Conselho/Núcleos e Grupos de Trabalho

01 Instituição

Núcleo de Práticas Integrativas e Complementares (NUPIC)

03 Alterações

Conselho Gestor da Unidade Materno-Infantil
Conselho Gestor da Unidade de Clínica Médica
Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos

01 Protocolo Assistencial

Prevenção e Tratamento de Lesão por Pressão

12 Procedimentos Operacionais Padrão (POPs)

Reabilitação fisioterapêutica em pacientes com diagnóstico de acidente vascular cerebral (versão 2.0)

Atuação hospitalar da fisioterapia no pós-operatório de fratura de membros inferiores (versão 2.0)

Reabilitação fisioterapêutica em pacientes com diagnóstico de traumatismo craniocéfálico (versão 2.0)

Reabilitação fisioterapêutica em pacientes com diagnóstico de trauma raquimedular (versão 2.0)

Posicionamento terapêutico no paciente neonatal e pediátrico (versão 2.0)

Avaliação da disfagia em clientes adultos e idosos (versão 2.0)

Avaliação fisioterapêutica no paciente crítico adulto (versão 2.0)

Avaliação da prontidão para transição da dieta para via oral em recém-nascido pré-termo (versão 2.0)

Comunicação de exames com resultado crítico

Investigação das causas de acidentes de trabalho

Intenção de Registro de Preço – inclusão, divulgação e disponibilização

Pedido de vistas e/ou cópia de processo administrativo



RECEBIDOS – JULHO DE 2018

Processos e/ou documentos novos recebidos pela Unidade de Planejamento para o processo de aprovação e publicização, conforme Norma Operacional do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), n.º 7, de 21 de setembro de 2015, que dispõe sobre a regulamentação da elaboração, aprovação e publicação de documentos normativos para as áreas administrativas e assistenciais da Instituição.

13 Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) da Unidade de Reabilitação (versão 2.0)

02 POPs da Unidade de Licitações (Intenção de Registro de Preço – inclusão, divulgação e disponibilização e Pedido de vistas e/ou cópia de processo administrativo)

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) – versão 2.0

Regimento do Comitê de Ética em Pesquisa (versão 2.0)

Regulamento da Unidade de Clínica Médica

Regulamento da Subunidade Serviço Social

Levantamento Tribunal de Contas da União (TCU)/2018 “Perfil de Governança Pública”

Instituição do Grupo de Trabalho para contagem das horas excedentes dos trabalhadores Ebserh e UFTM

02 POPs da Unidade Ambulatorial (Fluxo de intercorrências e Fluxo de conversão de consultas)

MOVIMENTO DE PROCESSOS

Divisão Médica	23127.000001/17-80	Regulamento do Corpo Clínico	02.07.18	Providenciadas alterações, após análise da Divisão Médica. Reelaborado em observância à Resolução do Conselho Federal de Medicina nº 2147/2016
			03.07.18	Revisado. Enviado à Gerência de Atenção à Saúde para parecer
			31.07.18	Recebido o parecer favorável da Gerência de Atenção à Saúde
		Conselho Gestor	31.07.18	Informado pela chefia da Divisão Médica que não será instituído. Serão utilizados o Conselho da Divisão de Gestão do Cuidado e as assembleias do Corpo Clínico.
Auditoria		Questionário do TCU “Levantamento de Governança e Gestão Pública do HC-UFTM (2018)”	03.07.18	Início das respostas ao questionário. Reportado à equipe do levantamento integrado de governança do TCU problema no envio dos dados. Resolvido pela equipe de TI do HC-UFTM. Andamento: 21% respondido
			04.07.18	Andamento: 25% respondido

			05.07.18	Andamento: 43% respondido
			09.07.18	Andamento: 61% respondido
			10.07.18	Andamento: 98% respondido
			11.07.18	100% preenchido. Enviado.
		Apontamentos do Sistema de Informações Gerenciais (SIG)/Módulo Auditoria	18.07.18	Discutido pelo Colegiado. Prazo de 10 dias dado aos gerentes para a solução das pendências
			27.07.18	Solicitado pela Gerência Administrativa a atualização da planilha. Enviado.
Comissão de Gestão da Carga Horária dos Profissionais Assistenciais, do Adicional de Plantão Hospitalar (APH) e do plantão de sobreaviso	23127.000241/15-12	Regimento	03.07.18	Devolvido processo à equipe
Unidade Materno-Infantil		Conselho Gestor	03.07.18	Recebida a alteração de um membro. Solicitado à chefia da Unidade análise da portaria 145/2017 para atualização de todos os membros
			09.07.18	Recebida a alteração de todos os membros. Elaborada nova Resolução para contemplar a atual formação. Enviados os nomes ao Superintendente

				para emissão de nova portaria
Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação (SGPTI)	23127.000081/18-54	Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI (versão 2.0)	05.07.18	Recebidas as atualizações (versão 2.0)
			06.07.18	Analisado. Providenciadas as alterações necessárias. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			10.07.18	Publicado (Boletim 185)
			11.07.18	Devolvido processo à equipe
Núcleo de Práticas Integrativas e Complementares (NUPIC)		Instituição	06.07.18	Recebida solicitação de instituição. Aprovada pelo Colegiado Executivo. Elaborada Resolução e enviada para publicação.
			10.07.18	Notificada a equipe
Unidade de Licitações	23127.000432/18-27	POP Intenção de Registro de Preço (IRP)	03.07.18	Recebido. Aberto processo.
			11.07.18	Início da análise. Revisado. Formatado no padrão oficial
			12.07.18	Finalizada análise. Solicitado esclarecimentos à equipe

			13.07.18	Recebidos os esclarecimentos. Revisado. Liberado. Aprovado pela chefia superior. Enviado ao Colegiado Executivo para aprovação
			18.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Liberado. Elaborada resolução e enviada para publicação.
			24.07.18	Devolvido processo à equipe
	23127.000431/18-82	POP Pedido de vistas e/ou cópia de processo	03.07.18	Recebido. Aberto processo.
			12.07.18	Analisado e formatado. Solicitado à equipe o esclarecimento de dúvidas.
			13.07.18	Recebidos os esclarecimentos. Revisado. Liberado. Aprovado pela chefia superior. Enviado ao Colegiado Executivo para aprovação
			18.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Liberado. Elaborada resolução e enviada para publicação.
			24.07.18	Devolvido processo à equipe
Unidade de Reabilitação	23127.000035/16-93	POP Atuação hospitalar da	02.07.18	Recebida a versão 2.0

		fisioterapia no pós-operatório de fraturas de membros inferiores (MMII)		
			12.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado.
			13.07.18	Elaborada Resolução e enviada para publicação
			16.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000592/15-23	POP Reabilitação Fisioterapêutica em pacientes com diagnóstico de acidente vascular encefálico (AVE)	02.07.18	Recebida a versão 2.0
			13.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			16.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000004/16-32	POP Reabilitação fisioterapêutica nos pacientes com diagnóstico de Traumatismo cranioencefálico (TCE)	02.07.18	Recebida a versão 2.0
			16.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada

				Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000659/16-19	POP Reabilitação fisioterapêutica nos pacientes com trauma raquimedular (TRM)	02.07.18	Recebida a versão 2.0
			16.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000549/15-68	POP Posicionamento terapêutico do paciente neonatal e pediátrico	10.07.18	Recebida a versão 2.0
			17.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000557/15-12	POP Avaliação da Disfagia em adultos	10.07.18	Recebida a versão 2.0
			18.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação

			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000098/16-40	POP Avaliação fisioterapêutica do paciente crítico adulto	10.07.18	Recebida a versão 2.0
			18.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000256/16-61	POP Avaliação da prontidão para transição de dieta para via oral em Recém-nascido pré-termo (RNPT)	10.07.18	Recebida a versão 2.0
			20.07.18	Analisado. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe
	23127.000098/16-40	POP Fisioterapia no pré-op de cirurgia cardíaca no adulto	24.07.18	Recebida a versão 2.0
	23127.000659/16-19	POP Fisioterapia na Parada cardiorrespiratória e intubação orotraqueal	24.07.18	Recebida a versão 2.0
	23127.000070/17-93	POP Fisioterapia no desmame	24.07.18	Recebida a versão 2.0

		ventilatório difícil		
	23127.000021/17-51	POP Fisioterapia no pós-operatório de cirurgia cardíaca no adulto	24.07.18	Recebida a versão 2.0
	23127.000494/18-39	POP Atendimento Ambulatorial do Profissional de Educação Física no Serviço de Cirurgia Bariátrica	24.07.18	Recebida a versão 2.0 (Versão 1.0 – POP 01/2015/Serviço de Cirurgia Bariátrica). Aberto processo.
Unidade de Clínica Médica	23127.000446/18-41	Regulamento	10.07.18	Recebido da equipe. Aberto processo.
			16.07.18	Analisado. Formatado. Solicitado o esclarecimento de dúvidas à equipe
			17.07.18	Recebidos os esclarecimentos. Revisado. Enviado à chefia da Divisão de Gestão do Cuidado para parecer
			20.07.18	Recebida a aprovação da chefia da Divisão de Gestão do Cuidado. Enviado ao Colegiado Executivo para aprovação
		Conselho Gestor	18.07.18	Recebidos os nomes para emissão de portaria atualizada. Solicitado esclarecimentos à equipe quanto à composição. Recebidos. Elaborada nova Resolução para contemplar a atual formação e enviada para publicação. Enviados os nomes ao superintendente

				para emissão de portaria atualizada
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe.
Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) com seres Humanos	23127.000034/18-19	Regimento	13.07.18	Recebida a versão 2.0
			17.07.18	Analisado. Revisado. Liberado. Elaborada resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe.
		Composição	13.07.18	Recebida a solicitação de alteração de membros. Elaborada nova Resolução que contempla a atual formação. Enviados os nomes ao superintendente para emissão de portaria atualizada
			24.07.18	Publicado. Informado à equipe.
			31.07.18	Informado pela equipe que haverá nova análise da composição. Solicitada a não publicação da portaria de nomeação.
Subunidade Serviço Social		Regulamento	17.07.18	Recebido da equipe. Aberto processo.
Gerência de Atenção à Saúde	23127.000126/18-91	Normativa “plantão de sobreaviso para servidores médicos do Regime Jurídico Único (RJU) no HC-	19.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Liberado. Elaborada

		UFTM”		Resolução e enviada para publicação
Núcleo de Protocolos Assistenciais Multiprofissionais (NPM)	23127.000079/18-85	Protocolo “Prevenção e tratamento da lesão por pressão”	18.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Liberado. Elaborada resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Devolvido processo à equipe
Subunidade Patologia Clínica	23127.000322/18-65	POP “Comunicação de exames com resultado crítico”	18.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Formatado em padrão oficial. Elaborada Resolução e enviada para publicação
			24.07.18	Devolvido processo à equipe
Comitê de Segurança	23127.000283/18-04	Instituição e Regimento	18.07.18	Decidido pela não oficialização do Comitê que continuará trabalhando informalmente. Informado à equipe.
			24.07.18	Devolvido processo à equipe
Unidade de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho (SOST)	23127.000295/18-21	POP “Investigação das causas de Acidentes do Trabalho”	18.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo. Revisado. Formatado no padrão oficial. Liberado. Elaborada Resolução e enviada para publicação
Hotelaria Hospitalar	23127.000513/17-46	Regulamento	23.07.18	Recebido da equipe. Analisado. Liberado. Enviado à chefia da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar para

				aprovação das alterações providenciadas
			26.07.18	Discutido com a chefia da Divisão de Logística e Infraestrutura. Devolvido à equipe para adequações
Unidade Ambulatorial	23127.000493/17-11	Regulamento	23.07.18	Devolvido pela equipe
			24.07.18	Revisado novamente. Formatado. Liberado. Encaminhado à chefia superior para aprovação
			25.07.18	Recebido o parecer favorável da chefia superior
			27.07.18	Enviado ao Colegiado Executivo para aprovação
	23127.000492/18-40	POP Fluxo administrativo para conversão de consultas	24.07.18	Recebido da equipe. Aberto processo
	23127.000493/18-94	POP Fluxo de intercorrência ambulatorial	24.07.18	Recebido da equipe. Aberto processo
Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional		Composição	24.07.18	Solicitado alteração de membros. Enviados os nomes ao superintendente para emissão de portaria
Divisão de Gestão de Pessoas	23127.000490/18-51	Instituição de Grupo de Trabalho para contagem das horas	18.07.18	Recebida solicitação da Divisão de Gestão de Pessoas. Discutido com a

		excedentes dos trabalhadores Ebserh e UFTM		chefia da Enfermagem e da Divisão de Gestão de Pessoas as atribuições do Grupo.
			20.07.18	Elaborada minuta de Resolução e enviada ao Colegiado Executivo para aprovação
			25.07.18	Solicitado alterações pela chefia da Divisão de Gestão de Pessoas
			26.07.18	Providenciadas as alterações. Enviadas ao Colegiado Executivo para aprovação
			27.07.18	Aprovado pelo Colegiado Executivo
			31.07.18	Solicitado esclarecimentos à Gerência Administrativa. Recebidos. Revisado.
		POP “Cálculo do Absenteísmo”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
Unidade de Administração de Pessoal	23127.000004/18-08	POP 01 “Cadastro de Trabalhadores”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000006/18-51	POP 03 “Padronização da Jornada de Trabalho”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou

				arquivamento do processo
	23127.000007/18-24	POP 04 “Controle da Frequência”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000008/18-94	POP 05 “Concessão de Auxílios”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000009/18-67	POP 06 “Pagamento de Horas Trabalhadas”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000010/18-40	POP 07 “Concessão de Afastamentos”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000011/18-13	POP 08 “Concessão de Licenças”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000012/18-83	POP 09 “Férias”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
	23127.000013/18-56	POP 10 “Rescisão do Contrato de Trabalho”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou

				arquivamento do processo
Núcleo de Métodos Gráficos	23127.000661/17-83	Regulamento	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
Divisão de Enfermagem	23127.000028/18-53	Norma “Comunicação de ausência ao Trabalho”	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
Comissão de Ética Médica	23127.000332/18-09	Regimento	24.07.18	Reiterado à equipe o envio à Unidade de Planejamento para prosseguimento ou arquivamento do processo
			26.07.18	Recebido. Analisado. Formatado. Discutido com o presidente da Comissão.
			27.07.18	Revisado. Enviado ao Colegiado Executivo para aprovação



Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro

Unidade de Planejamento

Avenida Getúlio Guaritá, 130

Bairro Abadia

Uberaba-38025-440

Telefone: (34) 3318-5347

ana.paula.gomes@uftm.edu.br

ana.gomes@ebserh.gov.br