

## **EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

### **PORTARIA N. 71, de 27 de maio de 2019 .**

O GERENTE INTERINO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas Portaria nº 95/2019, de 22 de março de 2019, publicada no Boletim de Serviço do HU-UFGD/EBSERH nº 183 de 28 de março de 2019.

#### **RESOLVE:**

- I. Aprovar o Procedimento Operacional Padrão (POP) – Administrativo, referente ao Processo de recepção do Leite Humano Ordenhado Cru, do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados – Filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, parte integrante desta portaria.
- II. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**JOÃO ANGELO OSELAME HOFFMANN**

<b>Procedimento Operacional Padrão (POP)</b>	POP nº. 37/UNC
<b>PROCESSO DE RECEPÇÃO DO LEITE HUMANO ORDENHADO CRU</b>	Versão: 01
<b>Unidade organizacional:</b> Unidade de Nutrição Clínica	
<b>Elaborado por:</b> Cristiane Nava Duarte, Michele Cristina de Carvalho, Rita de Cássia Dorácio Mendes, Naiana Alves Cardoso.	<b>Data de Criação:</b> 31/07/17
<b>Revisado por:</b> Cristiane Nava Duarte, Rita de Cássia Dorácio Mendes	<b>Data de Revisão:</b> 09/07/2018
<b>Aprovado por:</b> Gerência de Atenção à Saúde do HU-UFGD	<b>Data de Aprovação:</b> 27/05/2019.
<b>Responsável pelo POP:</b> Érika Leite Ferraz	

**OBJETIVO:** Determinar normas e procedimentos de recepção do Leite Humano Ordenhado Cru.

**SIGLAS E ABREVIATURAS:** LHOC-Leite Humano Ordenhado Cru

**DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:** *Banco de Leite Humano: Funcionamento, Prevenção e Controle de Riscos* Brasília: Anvisa, 2008, 160p.

Brasil Agência Nacional de Vigilância Sanitária Resolução RDC nº 171 de 4 de setembro de 2006

**DEFINIÇÕES:** A recepção consiste no recebimento de LHOC congelado proveniente da coleta externa ou congelado e/ou resfriado da sala de ordenha.

**RESPONSABILIDADES:** Funcionários de BLH com treinamento específico

**MATERIAIS E EQUIPAMENTOS:** Pia com água corrente. Álcool a 70% e compressa. Livro de registro de recepção.

### ETAPAS DO PROCEDIMENTO:

1. Verificar a temperatura da caixa térmica.
2. Higienizar a caixa térmica por fora com água e sabão, utilizando a compressa. Abrir a caixa, retirar o frasco e observar: Embalagem: conformidade da embalagem, condições de higiene, integridade, vedação e identificação/rótulo.
3. LHOC: cor e ausência de sujidades (o leite deve estar totalmente congelado ou refrigerado).
4. Desprezar as embalagens não-conformes após degelo e desprezar o leite na pia (esgoto).
5. Deve-se remover rapidamente sob água corrente a camada de gelo aderida à embalagem e secar com compressa estéril.
6. Friccionar álcool a 70% em toda a embalagem.
7. Estocar as embalagens no *freezer* de LHOC.
8. Registrar os LHOC: numeração, nome de doadora, idade da doadora, número de cadastro da doadora, volume de LHOC, data de coleta e data de pasteurização.
9. Frascos não conformes deverão ser descartados.

### FLUXOGRAMA DO PROCESSO

