



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DR. MIGUEL RIET CORRÊA JR. DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
Rua Visconde de Paranaguá, nº 102 - Bairro Centro
Rio Grande-RS, CEP 96200-190
- <http://hmrcj.ebserh.gov.br>

Termo de Referência - SEI

Processo nº 23764.001796/2020-33

ANEXO I DO EDITAL – TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o Fornecimento de Nutrição Parenteral, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e constantes na tabela abaixo e no Anexo I deste Termo de Referência.

Grupo 01	Itens 01 a 15, conforme descrito no Anexo I do Termo de Referência
----------	--

1.2. Não foi fixada cota reservada para os itens, considerando que para o atendimento do objeto deste processo licitatório não foi identificado o mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, considerando também que não foi entendido como vantajoso para a administração pública, tendo em vista que a ampla concorrência neste processo alcançará um maior número de participantes, garantindo assim a efetiva participação dos interessados, não prejudicando a participação das empresas beneficiadas pela LC nº 123/2006, com base no art. 10, incisos I e II do Decreto nº 8.538, de 2015.

1.3. O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado desde que atendidas as disposições do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSEH e legislação vigente.

1.4. As empresas deverão apresentar a seguinte documentação complementar para fins de habilitação técnica:

1.4.1. Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, emitida pela Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, da sede da licitante.

1.4.2. Autorização de Funcionamento de Empresa - AFE, expedida pela Anvisa, da sede da licitante;

1.4.3. Certificado de Regularidade expedido pelo Conselho Regional de Farmácia.

1.4.4. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

1.5. Do Fornecimento de Nutrição Parenteral:

1.5.1. A Contratada deverá fornecer Nutrição Parenteral individualizada, conforme prescrição médica incluindo todos os insumos necessários para o preparo, seguindo os controles de Boas Práticas no preparo de NPT.

1.5.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado conforme necessidade do HU - FURG e mediante solicitação prévia do médico prescritor, através da respectiva prescrição médica, enviada online.

1.5.3. A contratada deverá disponibilizar gratuitamente um sistema de segurança, com prescrição on-line e confirmação do envio.

1.5.3.1. A contratada deverá fornecer, gratuitamente, treinamento aos usuários do HU-FURG para uso do referido sistema. O treinamento será realizado no Hospital Universitário de Rio Grande.

1.5.4. O atendimento deverá estar disponível para recebimento de prescrições e cancelamento das mesmas, quando se fizer necessário, 24 (vinte e quatro) horas por dia e 07 (sete) dias por semana.

1.5.5. Somente quando ocorrerem problemas de energia elétrica, problemas na rede de computadores ou outro devidamente justificado é que a prescrição da Nutrição Parenteral poderá ser encaminhada via fax, ou e-mail, devendo ser efetuada em documento padrão para a prescrição médica, próprios da empresa contratada.

1.5.5.1. A contratada se comprometerá de manter estoque de talões de prescrição para Nutrição Parenteral no HU-FURG, de acordo com a demanda da contratante.

1.5.6. A contratante se compromete a enviar diariamente à contratada, inclusive aos sábados, domingos e feriados, as prescrições de Nutrição Parenteral, até às 13:00 horas.

1.5.6.1. Caso ocorra alguma eventualidade e a contratante necessite encaminhar alguma solicitação fora deste horário, esta se compromete a entrar em contato com a contratada para que a entrega desta nova Nutrição Parenteral ocorra no período de até sete horas após a solicitação sem colocar em risco a integridade dos pacientes.

1.5.7. A Nutrição Parenteral deve ser acondicionada em recipiente atóxico, apirogênico, compatível físico-quimicamente com a composição de seu conteúdo, conforme estabelecido no Anexo III da Portaria 272, do Ministério da Saúde e Secretaria Nacional de Vigilância Sanitária, de 08 de abril de 1988.

1.5.8. O recipiente deve manter a esterilidade e apirogenicidade do seu conteúdo durante a conservação, transporte e administração. Deverá ser enviado também um protetor de embalagem da Nutrição Parenteral e do equipo parenteral de bomba de infusão.

1.5.9. Após o preparo da Nutrição Parenteral, esta deverá ser mantida sob refrigeração (2°C a 8°C), protegida de intempéries e da incidência direta da luz solar.

1.5.10. A bolsa deve conter rótulo legível com os seguintes dados: nome do paciente, n.º do leito e registro hospitalar, composição qualitativa e quantitativa de todos os componentes, osmolaridade, volume total, velocidade da infusão, via de acesso, data e hora da manipulação, prazo de validade, número sequencial de controle e condições de temperatura para conservação e transporte, nome e CRF do farmacêutico responsável.

1.5.11. O descritivo de cada bolsa deverá demonstrar a composição dos insumos da Nutrição Parenteral de cada paciente, e o custo total da mesma.

1.5.12. A Nutrição Parenteral já rotulada deve ser acondicionada em embalagem impermeável e transparente para manter a integridade do rótulo e permitir a sua perfeita identificação durante a conservação e transporte.

1.5.13. As soluções prescritas passarão pela avaliação farmacêutica, manipulação, sistema de qualidade, conservação e transporte.

1.5.14. A contratada deverá fornecer treinamento regular de 3 em 3 meses e/ou quando a Contratante identificar a necessidade, a toda equipe de profissionais envolvidos no processo de Nutrição Parenteral, sobre cuidados na administração e condições adequadas de armazenamento.

1.6. Critérios e práticas de sustentabilidade:

1.6.1. A comunicação entre a contratada e contratante deverá ocorrer preferencialmente por meio eletrônico, a fim de evitar o consumo de papel.

1.6.2. A contratada deverá disponibilizar sistema de prescrição a fim de evitar o consumo de papel na Instituição.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. O Fornecimento de Nutrição Parenteral tem como objetivo atender a demanda diária das prescrições do HU - FURG/EBSERH, garantindo o abastecimento às unidades e o atendimento aos pacientes da instituição, conforme requisição elaborada pelo setor competente e anexa ao processo, com suas devidas justificativas. Ademais, o hospital não dispõe da estrutura física adequada que atenda as normas da Portaria 272, do Ministério da Saúde e Secretaria Nacional de Vigilância Sanitária, de 08 de abril de 1988, para manipulação de NPT.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. A natureza do objeto a ser contratado nesta licitação possui características de bens e serviços comuns, conforme definido no parágrafo único, do art. 1º da Lei nº 10.520, de 2002.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1. Os produtos deverão ser entregues diariamente, sete dias por semana, incluindo sábados, domingos e feriados até às 20 horas e 30 minutos.

4.1.1. A Contratada deverá providenciar o transporte e entrega na unidade de Farmácia de Dispensação do Hospital Universitário de Rio Grande (HU – FURG - EBSERH), com sede na Rua Visconde de Paranaguá, 102, Rio Grande/RS, acompanhada de nota fiscal e descrição do produto.

4.1.2. O prazo para entrega da Nutrição Parenteral será até as 20 horas e 30 minutos do dia que foi gerada a solicitação.

4.2. O transporte da Nutrição Parenteral deve ser feito em recipiente térmico exclusivo, em condições pré-estabelecidas pelo farmacêutico responsável pela preparação, de modo a garantir que a temperatura da Nutrição Parenteral se mantenha na faixa de 2°C a 20°C durante o tempo de transporte (que não deve ultrapassar de 12h), além de protegida de intempéries e da incidência direta da luz solar.

4.3. As caixas de transporte devem ser de isolamento térmico, contendo bolsas de gelo reciclável, contendo termômetro, para verificação da temperatura no recebimento da Nutrição Parenteral no HU - FURG. Estas caixas deverão estar limpas e desinfetadas com álcool a 70% diariamente, pela empresa contratada.

4.4. Todos os produtos deverão ser entregues em embalagens íntegras, onde conste a composição, data e hora de fabricação, prazo de validade dos produtos, sendo que não serão recebidos produtos em mau estado de conservação ou em embalagens violadas (furadas, rasgadas, amassadas ou enferrujadas) assim como rótulo ilegível e/ou rasurado.

4.5. O transporte das fórmulas solicitadas deverá ser feito diretamente pela contratada ou por empresa terceirizada por esta, de forma padronizada e devidamente adequada.

4.5.1. Caso a contratada seja de cidade diferente da contratante e se, por ventura, ocorrerem greves, paralisações etc., que impeçam o deslocamento de caminhões e/ou ônibus para realizarem o transporte da Nutrição Parenteral até a Farmácia de Dispensação do HU - FURG, fica sob a responsabilidade da contratada locar um veículo para realizar a entrega das Nutrições Parenterais em tempo hábil até a localidade da contratante.

4.6. É de responsabilidade da empresa contratada treinar os entregadores que farão os transportes das Nutrições Parenterais, inclusive se estes forem terceirizados, independente do trecho de deslocamento entre a contratada e o HU-FURG.

4.6.1. Quando os entregadores não puderem realizar as entregas, a contratada deverá se responsabilizar pela substituição dos mesmos.

4.7. A entrega somente será considerada concluída mediante a emissão de recebimento, expedido pela Farmácia do HU - FURG.

4.8. A contratada garantirá de que o produto ofertado será substituído, sem ônus para o HU - FURG, caso não esteja de acordo com os padrões de qualidade exigidos neste Edital. Esta substituição deverá ocorrer em tempo hábil a fim de não interromper o programa nutricional do paciente.

4.9. Em caso de violação, danos, extravios ou qualquer anormalidade com a fórmula entregue, o contratante deverá comunicar imediatamente à contratada, restando a fórmula defeituosa para posterior conferência por parte desta última.

4.9.1. Ficando caracterizado que o dano ocorreu no transporte do produto, ficará o contratante isento de qualquer responsabilidade, caso em que deverá a contratada providenciar a substituição da fórmula requisitada.

4.10. Não será aceita a imposição de valor mínimo para faturamento e entrega.

4.11. A fim de comprovar a qualidade do produto contratado, caso haja queixa técnica ou suspeita de irregularidade da Contratada, a Contratante poderá solicitar, a qualquer momento, amostras para análise.

4.12. Caso o produto ofertado apresente suspeita de irregularidade, a Contratada deverá arcar com os custos da análise em laboratórios da REBLAS (Rede Brasileira de Laboratórios Analíticos em Saúde).

4.13. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição do produto quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante; sendo que todo produto considerado impróprio ao uso será encaminhado à Vigilância Sanitária para a inutilização, nos termos legais.

4.14. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.15. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 03 (três) dias úteis, contados do adimplemento da parcela mensal, após a verificação da qualidade e quantidade do material.

4.15.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.16. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.17. Deverão constar nas embalagens de todos os produtos entregues na Farmácia, as seguintes informações:

- indústria fabricante;
- rótulo em português;
- lote de fabricação;
- nome do produto;
- quantidade.

4.18. Na nota fiscal deverá constar a descrição do material.

4.19. Os produtos entregues deverão estar acondicionados de forma compatível com sua conservação, em embalagens lacradas pelo fabricante. Exceção será feita aqueles produtos comprados em quantidade inferior a menor embalagem expedida pelo fabricante.

4.20. O Hospital Universitário reserva-se ao direito de não receber produtos que sejam entregues:

4.20.1. em embalagens de papelão que contenham diversos produtos, ou seja, na mesma caixa materiais diferentes, não proporcionando uma condição boa de identificação e conferência no ato do recebimento;

4.20.2. fora das embalagens originais, desde que apresentem sinais de violação ou que estejam em estado tal que suscitem sinais de violação ou dúvidas quanto à procedência dos mesmos.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: descrição do objeto, marca/modelo, unidade de medida, quantidade do item, valor unitário e total do item e prazo de garantia ou validade;

6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

6.2. A Contratada deve possuir as instalações adequadas e condições técnicas previstas para o preparo, conservação, controle de qualidade e transporte da Nutrição Parenteral.

6.3. A Contratada deve atender todos os requisitos previstos na Portaria nº 272, do Ministério da Saúde e Secretaria Nacional de Vigilância Sanitária, de 08 de abril de 1998.

6.4. É de inteira responsabilidade da Contratada o preparo e a manutenção da Nutrição Parenteral em bolsa lacrada e a efetiva entrega em local indicado pelo Contratante, devidamente liberada para infusão depois de efetuado o controle de qualidade.

6.5. Deverão ser coletadas de rotina amostras para controle microbiológico e contraprova, devidamente identificadas, de cada frasco preparado, conservado sob refrigeração (2°C a 8°C), conforme Portaria nº 272, de 8 de abril de 1998.

6.6. Reserva-se ao HU-FURG o direito de solicitar as amostras quando julgar necessário. Da mesma forma, reserva-se HU-FURG o direito de realizar visitas periódicas ou esporádicas, quando julgar necessário, para avaliação do preparo;

6.7. Caso positivo algum dos exames microbiológicos, deverão apresentar antibiograma com gênero e espécie do patógeno encontrado

6.8. A Contratada deverá observar todas as normas de vigilância sanitárias, bem como toda e qualquer legislação vigente aplicável ao objeto contratado; ou ainda, que venham a ser alteradas.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais

cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 101 do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSEH, será designada formalmente equipe de fiscalização com vistas a garantir o atendimento dos direitos e obrigações pactuados, assim como o cumprimento da legislação pertinente.

9.2. É facultada a contratação de terceiros para assistir ou subsidiar as atividades de fiscalização, desde que justificada a necessidade de assistência especializada.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9.4. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto no Regulamento de Licitações e Contratos da EBSEH.

9.5. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

9.6. Durante a verificação da conformidade na entrega dos materiais, deverá ser aplicado o seguinte **Índice de Medição de Resultados - IMR**:

INDICADOR Nº 1 - ENTREGA TEMPESTIVA DOS MATERIAIS	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir a entrega dos materiais no prazo pactuado
Meta a cumprir	O prazo de entrega dos materiais será diariamente até às 20:30 horas, sendo contado na data da solicitação gerada até às 13:00 horas.
Instrumento de medição	Solicitação de NPT via sistema Documento com o registro da entrega dos materiais na unidade contratante
Forma de acompanhamento	Pela documentação comprobatória
Periodicidade	A cada solicitação diária
Mecanismo de cálculo	(Horas percorridas) = (hora e dia de recebimento do material) - (20:30 horas da data de solicitação gerada até às 13:00 horas)
Início da vigência	Data da assinatura do Termo de Contrato
Faixas de ajuste no pagamento	a) Cumprido o prazo de entrega dos materiais (com tolerância de quinze minutos): 100% do valor contratado b) Atraso de 15 minutos até 1 hora: 99% do valor contratado c) Atraso entre de 1 e 2 horas: 97% do valor contratado

	d) Atraso acima de 2 horas: 95% do valor contratado
Sanções	O atraso superior a 02 (duas) horas requer a abertura de processo de apuração de irregularidade na execução contratual, ficando a empresa contratada sujeita à aplicação das sanções listadas neste Termo de Referência.
Observações	<p>Caso o material seja entregue parcialmente, o cálculo do IMR irá incidir sobre a parcela não adimplida.</p> <p>As faixas de ajuste no pagamento indicam a realização de glosa diretamente na Nota Fiscal/Fatura, não sendo necessária a abertura de processo de apuração de irregularidade na execução contratual para efetuar esse desconto.</p> <p>Eventuais atrasos justificados pela empresa contratada e aceitos pela equipe de fiscalização do contrato não serão contabilizados no IMR, ou seja, não serão objeto de ajuste no pagamento para a realização de glosa.</p>

10. DO REAJUSTE

10.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

10.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

10.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

10.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

10.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

10.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

10.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

10.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato a EBSEH poderá, garantido o regular processo administrativo, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

11.1.1. Advertência;

11.1.2. Multa:

11.1.2.1. multa moratória de 0,06% (seis centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

11.1.2.2. multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato/empenho, no caso de inexecução total do objeto;

11.1.2.3. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

11.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a EBSERH, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

11.1.4. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela EBSERH ou cobrada judicialmente.

11.2. As sanções de advertência e suspensão poderão ser aplicadas juntamente com a de multa, devendo a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, ser apresentada no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da notificação da instauração do processo administrativo para apuração de descumprimento de obrigação contratual.

11.3. Poderá ser emitida GRU – Guia de Recolhimento da União para pagamento da multa devida pela contratada.

11.4. A sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a EBSERH poderá também ser aplicada à empresa ou ao profissional que:

11.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

11.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a EBSERH em virtude de atos ilícitos praticados.

11.4.4. Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;

11.4.5. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

11.4.6. Apresentar documentação falsa exigida para o certame;

11.4.7. Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

11.4.8. Não mantiver a proposta;

11.4.9. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

11.4.10. Comportar-se de modo inidôneo, inclusive com a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei 12.846/2013.

11.5. A EBSERH informará os dados relativos às sanções por ela aplicada aos contratados de forma a manter atualizado o CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas de que trata a Lei nº 12.846/13, bem como no SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores.

11.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

12. ANEXOS

12.1. Os seguintes anexos integram este Termo de Referência:

12.1.1. Anexo I - Relação de Itens (6803506);

12.1.2. Anexo II - Termo de Recebimento Definitivo (6804888).

(assinado eletronicamente)

Equipe de Planejamento da Contratação:

Danielle Cristina Rodrigues Vieira, SIAPE: 2416602;

Roberta Rodrigues Coelho, SIAPE: 3035578;

Vinícius de Oliveira Raymundo, SIAPE: 1907678.

Marcelo Haudt da Silva, SIAPE: 2347895 (integrante área administrativa).

Diante do exposto, no processo de Planejamento da Contratação, aprovo o referido Termo de Referência.

Wilson Oliveira Junior

Chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA - RELAÇÃO DE ITENS

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	nutrição parenteral individualizada manipulada, pediátrico, 0,1 mL até 50 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74063, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2561	Bolsa	506
2	nutrição parenteral individualizada manipulada, pediátrico, 50,1 mL até 100 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74064, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2561	Bolsa	1611
3	nutrição parenteral individualizada manipulada, pediátrico, 100,1 mL até 250 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74065, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2561	Bolsa	1166
4	nutrição parenteral individualizada manipulada, pediátrico, 250,1 mL até 500 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74066, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2561	Bolsa	500
5	nutrição parenteral individualizada manipulada, adulto, 500,1 mL até 750 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74067, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2560	Bolsa	300
6	nutrição parenteral individualizada manipulada, adulto, 750,1 mL até 1000 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74068, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2560	Bolsa	500
7	nutrição parenteral individualizada manipulada, adulto, 1000,1 mL até 1500 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74069, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2560	Bolsa	400
8		Bolsa	300

	nutrição parenteral individualizada manipulada, adulto, 1500,1 mL até 2000 mL, aminoácidos injetáveis de qualquer tipo, marca ou concentração, além de solução injetável de glicose, eletrólitos, oligoelementos, insulina, heparina e água para injetáveis, conforme prescrição médica, cód.inst: 74070, catmat: 295270, cód.ebserh: EBF2560		
9	emulsão lipídica 20% tcl/tcm, cód.inst: 70637, catmat: 272624, cód.ebserh: EBF2546	Mililitro	135000
10	emulsão lipídica 10%, cód.inst: 70635, catmat: 428240, cód.ebserh: EBF2541	Mililitro	4000
11	emulsão lipídica 20%: óleo de soja + triglicerídeo cadeia média + óleo de oliva + óleo de peixe, cód.inst: 70636, catmat: 329337, cód.ebserh: EBF2545	Mililitro	97400
12	polivitamínico injetável a+b, adulto e pediátrico, cód.inst: 70640, catmat: 295268	Mililitro	15000
13	fósforo orgânico 1 mMol/mL, cód.inst: 70638, catmat: 295268	Mililitro	1000
14	selênio (ácido selenioso), 40 mcg/mL, agrupado a cada 5mL, cód.inst: 70641, catmat: 295268	Mililitro	504
15	sulfato de zinco, 200 mcg/mL, cód.inst: 70642, catmat: 295268	Mililitro	2400



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Rodrigues Coelho, Chefe de Unidade**, em 12/06/2020, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius de Oliveira Raymundo, Assistente Administrativo**, em 12/06/2020, às 10:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Danielle Cristina Rodrigues Vieira, Farmacêutico(a)**, em 12/06/2020, às 11:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Haudt da Silva, Chefe de Unidade**, em 17/06/2020, às 08:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wilson Oliveira Junior, Chefe de Divisão**, em 17/06/2020, às 12:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6803506** e o código CRC **6E956C5D**.

Referência: Processo nº 23764.001796/2020-33 SEI nº 6803506