

Boletim de Serviço

Nº 78, 23 de Outubro de 2018

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSEH

Setor Comercial Sul - SCS, Quadra 09, Lote C, Ed. Parque Cidade Corporate,

Bloco C, 1º ao 3º pavimento | CEP: 70308-200 | Brasília-DF |

Telefone: (61) 3255-8900 | Site: www.ebserh.gov.br

ROSSIELI SOARES DA SILVA

Ministro de Estado da Educação

KLEBER DE MELO MORAIS

Presidente

LUIZ MURILLO LOPES DE BRITTO

Superintendente

DILSON DE ANCHIETA RODRIGUES

Gerente Administrativo

MARIA DA GUIA DE MEDEIROS GARCIA

Gerente de Atenção à Saúde

MARIA DA CONCEIÇÃO MESQUITA CORNETTA

Gerente de Ensino e Pesquisa

SUMÁRIO

SUPERINTENDÊNCIA.....	4
LOCALIZAÇÃO DE SERVIDOR.....	4
Portaria nº 90, de 16 de outubro de 2018.....	4
CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO.....	5
Portaria nº 91, de 18 de outubro de 2018.....	5
CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO.....	7
Portaria nº 92, de 19 de outubro de 2018.....	7
DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO.....	8
Portaria nº 93, de 22 de outubro de 2018.....	8
DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO.....	9
Portaria nº 94, de 22 de outubro de 2018.....	9

SUPERINTENDÊNCIA
LOCALIZAÇÃO DE SERVIDOR
Portaria nº 90, de 16 de outubro de 2018.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 1136-Ebserh, de 29 de agosto de 2016, resolve:

Art. 1º Localizar a servidora Brenda Joyce Fernandes de Menezes, matrícula Siape 349259, ocupante do cargo enfermeiro, exercendo suas atividades na Divisão de Enfermagem, desde 13/07/2018, com carga horária semanal de 40 horas flexibilizada para 30 horas.

Art. 2º Ambiente de trabalho: Maternidade Escola Januário Cicco – nos setores da central de material, unidades de obstetrícia, e divisão de enfermagem.

Descrição das atividades	Frequência	Tempo Médio
1-Planejar e executar a assistência de Enfermagem; Setor de Obstetrícia;	D	30min
2-Manter e fazer com que os profissionais sob sua responsabilidade mantenham uma conduta profissional de acordo com os padrões éticos determinados pelo Código de Deontologia do COFEN; setor de Obstetrícia;	D	30min
3-Realizar ou participar de pesquisas científicas, comissões e grupo de estudos; todos os setores;	D	30min
4-Implantar e realizar o gerenciamento das comissões de Enfermagem; setor de Obstetrícia;	D	30 min
5-Participar dos programas de treinamento e aprimoramento de pessoal nas ações para a educação continuada.	D	30min
6-Promover e incentivar o aleitamento materno; setor de Obstetrícia;	D	30min
7-Supervisionar ou executar substituições de materiais da central de material e esterilização;	D	20min
8-Programar métodos e técnicas de controle a infecção hospitalar;	D	10min
9-Realizar encaminhamentos de pacientes a outros setores de exames complementares; setor de Obstetrícia;	D	10min
10- Assistência de enfermagem a puerpera e seu recém - nascido; setor de obstetrícia;	D	40min

11-Realizar de acordo com a necessário procedimento invasivos como punção venosa: setor de obstetrícia;	D	40min
12-Realizar a escuta das necessidades dos usuários e prestar assistência necessária; setor de Obstetrícia.	D	20min
13- Realizar curativos de feridas operatórias.	D	40min

Frequência: Diária (D), Semanal (S) ou Mensal (M). O Tempo deve ser exposto em horas (h).

Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 72, de 24 de agosto de 2018, publicada no Boletim de Serviço nº 71, de 27 de agosto de 2018.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Murillo Lopes de Britto

CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO

Portaria nº 91, de 18 de outubro de 2018.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / Filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209-Ebserh, de 01 de setembro de 2017, Resolve:

Art. 1º Designar os empregados abaixo nominados para, sob a presidência do primeiro atuarem na Comissão de Controle de Infecção Hospitalar:

Membros consultores:

- Sônia Maria de Medeiros Barreto, representante do Serviço Médico, matrícula 349174;
- Cristiana Maria Fernandes Lopes, representante da administração, matrícula 6349340;

- Brenda Joyce Fernandes Menezes, representante da Divisão de Enfermagem, matrícula 349259;
- Flávia Evelyn Medeiros Fernandes, representante do serviço de farmácia, matrícula 1000450;
- Jana Dara Freires de Queiroz, representante do laboratório de Microbiologia, matrícula 1945199;
- Ana Flavia de Melo Maia Bezerra, Médica Neonatologista, matrícula 2312679; e
- Roberta Ferreira Nobre de Abrantes, representante da residência medica, matrícula 2371212.

Membros Executores:

- Daniel Angelo Valença Pascoal, Médico Infectologista, matrícula 2174237;
- Fabiana Ariston Filgueira, Médica Pediatra, matrícula 1344293;
- Jussara Azevedo Bezerra da Nóbrega, enfermeira, matrícula 1295828;
- Edna Marta Mendes da Silva, Enfermeira, matrícula 1476525; e
- Aurélia Cristina de Medeiros, técnica de enfermagem matrícula 350098.

Auxiliar de Execução:

- João Bosco Cabral da Silva, Auxiliar de Enfermagem, matrícula 1173449.

Assistente Administrativo:

- Amaro Pereira da Silva Neto, matrícula 2179164.

Art. 2º Revoga-se a Portaria nº 15, de 14 de março de 2018, publicada no boletim de serviço nº 54, de 20 de março de 2018.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Luiz Murillo Lopes de Britto

CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO

Portaria nº 92, de 19 de outubro de 2018.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / Filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209-Ebserh, de 01 de setembro de 2017 e considerando o disposto no inciso XXIV do artigo 2º da Portaria nº 125-Ebserh, de 11 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União nº 240, de 13 de dezembro de 2012, Seção nº. 1, p. 141, revisada em 30 de julho de 2015, resolve:

Art. 1º Designar os seguintes membros para constituírem a Comissão de Inventários dos Almojarifados da Maternidade Escola Januário Cicco:

- I) Presidente: Maria Clara Reis de Faria Fernandes, Chefe da Unidade de Planejamento, matrícula 2148756.
- II) Coordenadores de Área: Tayne Anderson Cortez Dantas, Chefe da Unidade de Farmácia Hospitalar, matrícula 1446345; Raphaela Mendes da Costa, Chefe da Unidade de Almojarifado de Produtos para Saúde, matrícula 2167878.
- III) Equipes de Contagem: Thalles Ícaro de Araújo Dantas, Assistente Administrativo, matrícula 2241511; Paulo Alexander Alves de Melo, Assistente Administrativo, matrícula 2167482; Diego Henrique Pegado Benício, Assistente Administrativo, matrícula 2259162; Luciano Berto da Silva, Assistente Administrativo, matrícula 2410733.
- IV) Equipe de Fiscalização: Joaquim Gregório Bezerra, Chefe do Setor de Orçamento, Finanças e Contabilidade, matrícula 2148710 e Greice Achan De Siqueira Costa, Chefe da Unidade de Liquidação da Despesa, matrícula 2148692.
- V) Equipe Multidisciplinar: Breno Medeiros de Carvalho, Chefe da Unidade de Monitoramento e Avaliação Ambulatorial e Hospitalar, matrícula 1955081; Filipe Cunha Reges da Costa, Chefe da Unidade de Apoio Operacional, matrícula 2224427.

Art. 2º Compete à Comissão de Inventários atuar em consonância com a Norma de Inventário Físico de Estoques de Almojarifados da Ebserh, bem como adotar os seguintes

procedimentos:

- I) Consolidar as informações;
- II) Gerar relatórios;
- III) Solicitar medidas corretivas; e
- IV) Encaminhar o processo à Gerência Administrativa.

Art. 3º Fica estabelecido o prazo de 60 dias corridos para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º Tornar sem efeito a Portaria nº 87, de 04 de outubro de 2018.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Murillo Lopes de Britto

DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO

Portaria nº 93, de 22 de outubro de 2018.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209-Ebserh, de 01 de setembro de 2017, considerando o disposto no inciso IV, do artigo 2º, da Portaria nº 125-Ebserh, de 11 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União nº 240, de 13 de dezembro de 2012, Seção nº. 1, p. 141, revisada em 30 de julho de 2015, e em observância ao disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, resolve:

Art. 1º Designar o servidor e o empregado abaixo nominados para exercerem as atribuições de Gestor Financeiro, da Maternidade Escola Januário Cicco/Ebserh, no limite dos créditos orçamentários e recursos financeiros transferidos para esta área de jurisdição, de acordo com os procedimentos básicos estabelecidos pela legislação que rege a matéria:

- Djilson dos Santos, Assistente em Administração, Chefe da Unidade de Execução Orçamentária e Financeira, Matrícula Siape nº 03485919 - Titular.

- Thalles Ícaro de Araújo Dantas, Assistente Administrativo, Matrícula Siape nº 2237112 – Substituto.

Art. 2º Revogam-se os atos em contrário.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Murillo Lopes de Britto

DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO

Portaria nº 94, de 22 de outubro de 2018.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209-Ebserh, de 01 de setembro de 2017, considerando o disposto no inciso III, do artigo 2º, da Portaria nº 125-Ebserh, de 11 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União nº 240, de 13 de dezembro de 2012, Seção nº. 1, p. 141, e em observância ao disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, resolve:

Art. 1º Designar a servidora abaixo nominada para realizar a Conformidade de Registro de Gestão da Maternidade Escola Januário Cicco / Ebserh, no sistema SIAFI, de acordo com o estabelecido na legislação vigente:

- Cristiana Maria Fernandes Lopes, Chefe da Divisão Administrativa Financeira, Matrícula Siape 6349340.

Art. 2º Revogar os atos em contrário.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Luiz Murillo Lopes de Britto