**Consulta para Dispensa de Licitação HC/PE – FILIAL EBSERH**

**Processo nº 23536.002760/2021-41**

**Enviar proposta de preço via e-mail** [apoio.hcufpe@gmail.com](mailto:apoio.hcufpe@gmail.com)

**Objeto:** Contratação de serviço especializado (chaveiro) para produção de cópias de chaves e eventual abertura de portas para o Hospital das Clínicas da UFPE – Filial EBSERH

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT. ESTIMADA** | **VALOR UNITÁRIO (R$)** | **VALOR TOTAL  (R$)** |
| 1 | Confecção de cópia de chave Yale | UNIDADE | 1182 |  |  |
| 2 | Confecção de cópia de chave Gorge | UNIDADE | 709 |  |  |
| 3 | Confecção de cópia de chave Yale Dupla | UNIDADE | 236 |  |  |
| 4 | Confecção de cópia de chave Tetra | UNIDADE | 118 |  |  |
| 5 | Confecção de cópia de chave multiponto | UNIDADE | 118 |  |  |
| 6 | Abertura técnica (lock-picking / Bump Key / Chave Micha) | UNIDADE | 710 |  |  |
| **VALOR TOTAL (R$)** | | | | |  |

Valores devem possuir duas casas decimais

**PREÇO GLOBAL DA PROPOSTA**:

**VALIDADE DA PROPOSTA:**

**DECLARAMOS,** para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS, a inclusão de todas as despesas incidentes, inclusive aquelas relativas a insumos, equipamentos, tributos (impostos, taxas e contribuições) e encargos sociais.

(Local), .......... de .............................. de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Responsável**

**Observação:** O envio da proposta implica na aceitação das condições deste documento

Nome do responsável:

CPF:

Função/cargo na empresa:

CNPJ:

Endereço da empresa:

Telefone para contato:

E-mail para contato:

**Dados bancários:**

Banco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Agência nº: \_\_\_\_\_\_\_, Conta Corrente nº: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Detalhamento do serviço:**

Após conclusão do processo, será formalizado contrato com validade de 06 (seis) meses.

A demanda total prevista é meramente estimativa, será pago o serviço efetivamente solicitado e executado.

Item 01 ao 05:

A cópia será feita a partir de outra chave, que será disponibilizada pelo HC.

Os serviços poderão ser solicitados para execução de forma parcelada, através de pedidos mínimos de 50 (cinquenta) cópias por pedido.

O prazo para entrega das cópias será proporcional a quantidade do pedido.

Sendo de 24 horas para cada 50 cópias ou fração, condicionado a no mínimo 48 horas por pedido.

Exemplo 1: pedido de 50 cópias, o prazo para entrega será de 48 horas

Exemplo 2: pedido de 100 cópias: prazo para entrega também será de 72 horas

Exemplo 3: pedido de 150 cópias: o prazo para entrega será de 96 horas.

Item 06:

Os serviços poderão ser solicitados para execução de forma parcelada, através de solicitação mínima de 01 (uma) abertura técnica por vez.

O prazo para execução do serviço será de 48 horas.

O serviço não engloba a cópia da chave, que está prevista nos itens anteriores, a depender do tipo.

**Condições de pagamento:**

1. O pagamento será realizado através de empenho após a confirmação dos serviços prestados, e verificação pelo Setor de Orçamento e Finanças da regularidade da empresa perante o SICAF (ou documentos correspondentes).
2. O pagamento será variável, a depender do efetivo serviço solicitado e executado.

**Habilitação:**

As empresas do ramo deverão estar em situação de regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, a Seguridade Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS. Os documentos que constem do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF poderão deixar de ser apresentados;

Apresentar declaração de inexistência e fatos impeditivos e declaração de que não emprega menor (modelo em anexo).