



EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Maternidade Climério de Oliveira
Universidade Federal da Bahia

Boletim de Serviço
Extraordinário
Nº 080, 22 de Janeiro de 2019

Unidade de Apoio
Corporativo



MATERNIDADE CLIMÉRIO DE OLIVEIRA
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Rua do Limoeiro, Nº 137, Nazaré
CEP: 40055-150 | Salvador-BA |
Telefone: (71) 3283-9210 | Site: www.mco.ufba.br

RICARDO VÉLEZ RODRÍGUEZ

Ministro de Estado da Educação

KLEBER DE MELO MORAIS

Presidente

SINAIDE SANTOS CERQUEIRA COELHO

Superintendente

VIVIANA DE CARVALHO MALTEZ

Gerente de Atenção à Saúde

CARLOS AUGUSTO SANTOS DE MENEZES

Gerente de Ensino e Pesquisa

LINDINALVA ALVES DA SILVA

Gerente Administrativo



SUMÁRIO

| | |
|--|---|
| INSTITUIÇÃO DE COMISSÃO – ALTERAÇÃO..... | 3 |
| PORTARIA nº 012, de 22 de janeiro de 2019..... | 3 |
| EDITAL PRECEPSAUDE 4..... | 4 |



SUPERINTENDÊNCIA

INSTITUIÇÃO DE COMISSÃO – ALTERAÇÃO

PORTARIA nº 012, de 22 de janeiro de 2019

A SUPERINTENDENTE DA MATERNIDADE CLIMÉRIO DE OLIVEIRA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA (MCO-UFBA), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), nomeada através da Portaria Sei nº 217 de 09 de maio de 2018 publicada no D.O.U nº 89 do dia 10 de maio de 2018, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, da Presidência da Ebserh,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar, de acordo com a descrição abaixo, a composição da Comissão Especial de Apuração de Inadimplemento Contratual e Aplicação de Sanções aos contratos administrativos mantidos pela Maternidade Climério de Oliveira, instituída pela Portaria nº 180, de 29 de outubro de 2018, publicada no Boletim de Serviço nº 064, de 29 de outubro de 2018. Ratifica-se a finalidade da referida Comissão de apurar um ato ou um conjunto de atos, praticados por licitantes e contratados da maternidade que causem prejuízo à instituição ou violem normas de observância obrigatória, previsto no art. 87 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no art. 28 do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005 e no art. 27 da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

I – Da Universidade Federal da Bahia - UFBA:

- a) Designar **KLESSIUS SOUZA DA ROCHA**, Técnico de Radiologia, SIAPE nº 1885262 - **Presidente**;
- b) **PATRICIA SANTANA DE BRITO**, Técnico em Enfermagem, SIAPE nº 1452067.

II – Da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSEH:

- a) Destituir **RENATA BARRETO DA FONSECA**, Advogada, SIAPE nº 3052848 - **Presidente**;
- b) **MAGNO BATISTA PORTO DE AZEVEDO**, Técnico em Contabilidade, SIAPE nº 2242141;



c) **ANA PAULA NASCIMENTO OLIVEIRA**, Assistente Administrativo, SIAPE nº 2249930;

d) **JONAI DE OLIVEIRA TEIXEIRA**, Técnico em Segurança do Trabalho, SIAPE nº 2352580;

e) **LUCAS FERREIRA TAVARES**, Assistente Administrativo, SIAPE nº 2364186;

f) **MARCUS PAULO BEZERRA SILVA**, Engenheiro Eletricista, SIAPE nº 1845831.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SINAIDE SANTOS CERQUEIRA COELHO

EDITAL PRECEPSAUDE 4

Universidade Federal da Bahia

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Maternidade Climério de Oliveira

Gerência de Ensino e Pesquisa

Curso de Capacitação para Preceptoría em Saúde

4ª Edição - versão interna e externa

EDITAL DE SELEÇÃO PARA CANDIDATOS

TURMA 4/1.2019

1. JUSTIFICATIVA:

A Gerência de Ensino e Pesquisa (GEP) da Maternidade Climério de Oliveira (MCO UFBA/EBSERH), com apoio da Pró-Reitoria de Extensão da UFBA (PROEXT –UFBA), do Núcleo de Ensino à Distância (NEAD –UFBA) e da Superintendência de Ensino à Distância (SEAD-UFBA), tornam público este edital com objetivo de selecionar interessados em participar da **quarta** turma do **Curso de Capacitação para Preceptoría em Saúde (PrecepSaúde)** da referida instituição, em sua **4ª edição**, versão interna e externa, com foco na Rede de Atenção à Saúde Materno Infantil.

Entendendo que o aprendizado em Saúde se constitui hoje num pilar que envolve a formação de competências individuais e mais, uma formação de pessoas que saibam trabalhar em coletividade e com preceitos de transdisciplinaridade, um curso de capacitação em



preceptoria, oferecido aos profissionais que atuam numa unidade assistencial que é campo formativo, os torna mais conscientes de suas atribuições de ensino e os instrumentaliza melhor, habilitando-os e estimulando-os a crescer neste sentido, promovendo uma mudança efetiva de atitudes. Processos de ensino colaborativo que permeiam estes conceitos possibilitam a aproximação dos profissionais e colaboram para a constituição genuína de equipes de trabalho. Esse movimento sedimenta uma melhor assistência ao paciente, principal interesse de todo profissional de saúde, que passa a exercer seu papel de atendimento centrado no paciente, imprimindo maior qualidade de assistência e modelo de ensino e aprendizagem, ampliando sua condição de intercambiar informações, fazer network entre serviços, além de exercitar as linhas de cuidado e ensino em rede.

2. OBJETIVO GERAL

Capacitar os profissionais de saúde a exercerem atividades de preceptoria, regidos por preceitos éticos, pedagógicos e atualizados do aprendizado colaborativo, transdisciplinar e formativo de pessoas.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Compartilhar conteúdos relacionados aos limites éticos e operacionais do ensino em saúde, exercido em cenários assistenciais;
- Instrumentalizar preceptores no uso de ferramentas de ensino por metodologia ativa e avaliação formativa processual;
- Fomentar o exercício pedagógico cotidiano, alinhando assistência e ensino na área de saúde, envolvendo a preceptoria nos processos de ensino e aprendizagem;
- Despertar o interesse por ensino nos preceptores das instituições de ensino e conveniadas, motivando-os a se qualificarem, despertando o interesse pela carreira docente assistencial e envolvimento em pesquisas na área de saúde;
- Valorizar o papel do ensino nos hospitais-escola e do SUS, compreendendo o SUS como escola, retroalimentando o valor das pessoas envolvidas com ensino e sua trajetória acadêmica;
- Estimular o trabalho em equipe, habilidades de comunicação interpessoal e integração de pessoas em serviço.

4. DA MODALIDADE DO CURSO

Trata-se de curso de capacitação, gratuito para os participantes, certificado pela PROEXT UFBA, de modalidade bimodal, com carga horária total para participantes de **86 horas**, distribuídas em 12 horas de encontros presenciais (03 presenciais de 04h num total de 24h) e 74 horas de conteúdo trabalhado de modo colaborativo e em ambiente virtual de aprendizagem



(AVA), através da plataforma moodle. O estudo terá caráter formativo processual, com apresentação progressiva do conteúdo proposto para discussões em grupo, bases bibliográficas e fontes de consultas, em formato modular dividido em 04 módulos de conteúdo, com duração de 01 semana cada tópico de aprendizagem proposto, e 01 módulo de orientação pedagógica para o projeto pedagógico de conclusão do curso.

A participação nos encontros presenciais será essencial. Entre os encontros presenciais, será necessária a participação contínua, de carga horária diária, no ambiente virtual de aprendizagem. A participação efetiva nos grupos será de suma importância para o melhor aproveitamento individual e coletivo do curso, além de fazer parte do processo avaliativo dos participantes.

5. PÚBLICO ALVO

Poderão se inscrever, para o processo seletivo, profissionais de saúde que são docentes da UFBA vinculados à saúde materno infantil, servidores e empregados da MCO, profissionais de saúde da Rede Materno Infantil do Estado da Bahia (maternidades e hospitais vocacionados na assistência materna e perinatal), que exerçam a preceptoría de campo. Terão prioridade, aqueles envolvidos em Cursos de Graduação e Pós Graduação, preferencialmente conveniados a UFBA, especialmente Internato de Medicina e Programas de Residência do Complexo HUPES-MCO, conforme pacto firmado em Conselho Deliberativo da MCO, como contrapartida para unidades da rede materno infantil que tem sido campo de práticas para estes alunos.

6. NÚMERO E DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

O Curso oferece no máximo oitenta (80) vagas para **participantes**, condicionadas ao número de duplas tutoriais previstas no curso ao compor a equipe pedagógica e aos percentuais acordados junto à gestão da rede. Estão previstas oito (08) vagas para **tutores antigos** e para oito (08) para **tutores novos** e, portanto, **64 vagas** proporcionais para participantes nesta edição (vide critérios e carga horária estimada em ítems específicos).

Oferecemos ainda duas (02) vagas para **gestores de curso**, visando incluir dentre os tutores antigos do curso, profissionais na equipe de modelagem de plataforma e monitoramento do curso (carga horária vide anexo). Destas vagas, cinquenta por cento (50%) se destinam aos profissionais vinculados à Maternidade Climério de Oliveira. Em pactuação entre a GEP-MCO/UFBA/EBSERH e o Ministério Público Estadual (MPE-BA), durante as reuniões do Observatório de Maternidades do Projeto de Efetivação da Rede Cegonha, serão distribuídas quarenta por cento (40%) das vagas para as unidades da Secretária Estadual de Saúde do Estado da Bahia - SESAB e dez por cento (10%) para unidades atreladas ao COSEMS - Conselho dos Secretários Municipais de Saúde, prioritariamente aqueles que são campos de prática para alunos da UFBA, seguindo exigências mínimas do regramento extensionista da UFBA.

7. INSCRIÇÃO E SELEÇÃO:

PRÉ-REQUISITOS GERAIS:

- Disponibilidade de participação nas atividades presenciais (vide cronograma);
- Possuir recursos ágeis de conectividade, via *internet*, considerando a necessidade de cumprimento da carga horária a distância do curso;
- Habilidade para utilizar computadores e recursos de conectividade: *internet, e-mails*;
- Disponibilidade de participar das atividades de Educação a Distância (EAD) em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), **com carga horária de dedicação estimada em 06 horas semanais de carga laboral pactuada para a Equipe Pedagógica e 03 horas por semana de dedicação para participantes, em regime de curso livre.**

A GEP se responsabilizará pela análise das inscrições e publicação da lista de selecionados e salvaguardar outra lista com ordenamento classificatório de todos os candidatos para eventuais consultas.

Pré Inscrições (cadastro *on line*)

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfPj9V5Siv0ax8IeNMhZwscXULTgv-e4REG4p95zloDmLYBAw/viewform>

Etapas:

JANEIRO: PERÍODO - 22/01/2019 ATÉ 29/01/2019

- INSCRIÇÃO E HOMOLOGAÇÕES PARA FORMAÇÃO DE EQUIPE PEDAGÓGICA – utilizar o *link* acima, seguido da entrega documental (análise cadastral, em acordo com critérios de seleção). Publicação com lista definitiva dos participantes selecionados, em ordem alfabética: **01/02** (mural da GEP MCO, no site da maternidade e por consultas presenciais no Serviço de Educação Continuada (SEC) e na GEP-MCO).

Atenção: Ainda nesta etapa para equipe pedagógica – documentação necessária com entrega protocolada de certificações e cartas de anuência das respectivas chefias e coordenações na secretaria da GEP.

FEVEREIRO: PERÍODO – 04/02/2019 ATÉ 22/02/2019

- CAPACITAÇÃO DE EQUIPE PEDAGÓGICA (SERÁ UTILIZADA A CARGA HORÁRIA PREVISTA DE 06 H/SEM ATRIBUÍDAS ÀS FUNÇÕES PREVISTAS EM EDITAL, COM DEVIDA ANUÊNCIA DAS CHEFIAS)

FEVEREIRO/ MARÇO: PERÍODO – 25/02/2019 ATÉ 25/03/2019

- EXPERIMENTAÇÃO DE PLATAFORMA MOODLE PELA EQUIPE PEDAGÓGICA
- DIVULGAÇÃO PARA PARTICIPANTES PÚBLICO INTERNO E EXTERNO;

- INSCRIÇÕES E HOMOLOGAÇÃO DE PARTICIPANTES. INSCRIÇÃO E HOMOLOGAÇÕES PARA FORMAÇÃO DE EQUIPE PEDAGÓGICA – utilizar o *link* acima (análise cadastral, em acordo com critérios de seleção). Publicação com lista definitiva dos participantes selecionados, em ordem alfabética: **22/03** (no site da maternidade/ na plataforma da capacitação em rede integrada e por consultas presenciais no Serviço de Educação Continuada (SEC) e na GEP-MCO). Eventuais ajustes até 25/03/2019.

MARÇO: PERÍODO 26/03/2019 – ABERTURA DO CURSO

- ANDAMENTO DO CURSO VIDE PROJEÇÃO ABAIXO PARA CADA PERFIL

AGOSTO: PERÍODO DE 20/08/2019 ATÉ 27/08/2019

- ENCERRAMENTO DO CURSO
- RETORNO DE CARGA HORÁRIA DA EQUIPE PEDAGÓGICA AOS SETORES ORIGINAIS

SETEMBRO: PERÍODO 09/09/2018 A 30/09/2019

- ELABORAÇÃO DE RELATORIAS
- TRAMITAÇÕES DE CERTIFICAÇÃO

8. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO PARA A EQUIPE PEDAGÓGICA:

Gestor de Plataforma - *ter* participado como TUTOR em edições anteriores do curso, somado à análise de CURRÍCULUM como critério de desempate. Nesta edição: **02 Vagas**.

Conteudista – *ter* participado em edição anterior, somado à análise de CURRÍCULUM como critério de desempate. Nesta edição: **08 vagas** destinadas às categorias especificadas abaixo:

- 01 médico**
- 01 enfermeiro**
- 01 fisioterapeuta**
- 01 farmacêutico**
- 01 nutricionista**
- 01 psicóloga**
- 01 assistente social**
- 01 fonoaudiólogo**

Tutor – *ter* participado como TUTOR em edições anteriores deste curso ou curso equivalente. **Este critério será prioritário pela sistemática de Mentoring Tutorial que exige pelo menos 08 tutores experientes no curso para formação das duplas tutoriais (CONTEUDISTAS/ TUTORES).**

Nesta edição: **08 vagas** (categoria em aberto).

PRÉ-REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA EQUIPE PEDAGÓGICA:

- Carga horária de 06 horas por semana de dedicação para gestores de plataforma, conteudistas e tutores, **PREVIAMENTE ACORDADA ENTRE O PRETENDENTE e sua**

CHEFIA IMEDIATA, liberada com ofício pela CHEFIA para entregar à GEP NO ATO DA INSCRIÇÃO.

Estes serão os **critérios de desempate** entre pretendentes):

1. Ter participado em **pelo menos duas edições anteriores** do curso (02 pontos);
2. Experiência **docente em IES**, comprovada por documentação oficial (01 ponto para cada ano);
3. Preceptorial em serviço de saúde **com 05 anos ou mais** de experiência comprovada e documentada (01 ponto para cada ano);
4. Atuação **no momento** em atividades de preceptorial (01 ponto)

As inscrições para a formatação da equipe pedagógica terão início a partir de 15/01/2019 indo até 29/01/2019 e será realizada através de link a ser compartilhado em redes sociais e intranet MCO, com apoio da ASCOM e do SGP da instituição. Os documentos necessários para análise seguem abaixo listadas e só serão aceitos se enviados no prazo, digitalizados para o email gep.mco@ufba.br e entregues de forma física presencial e protocolado recebimento na secretaria da GEP MCO em Nazaré. O não envio dos documentos abaixo, no prazo estipulado, significará que o candidato declinou da pré-inscrição, invalidando sua inscrição:

- Certificado de especialização ou residência ou título de especialista na área de Atuação Materno Infantil;
- Carta de anuência da chefia ou coordenação, liberando carga horária de 06 horas semanais, destinadas ao curso durante a edição pleiteada;
- Declaração de docência ou preceptorial em serviço com carga horária, atividades exercidas e período de atuação;
- Declaração de veracidade de informações fornecidas no ato de inscrição feitas de próprio punho em papel timbrado.

Após a seleção e anúncio da equipe pedagógica, os candidatos deverão assinar um Termo de Compromisso, conforme modelo anexo, que deverá ser entregue à coordenação do curso no primeiro encontro presencial.

Caso haja desistência, outro candidato será convocado, seguindo a ordem de classificação. Este deverá apresentar, através de contato direto com a GEP-MCO em até 02 dias úteis, antes do encontro presencial de abertura para equipe pedagógica (data limite 01/02/2019) e participantes (data limite 25/03/2019), respectivamente (vide cronograma a seguir).

O acolhimento para participantes seguirá o cronograma anexo, estando declarado como CURSO LIVRE para os participantes desde abril de 2018, após devidas tramitações institucionais.

9 – CRONOGRAMA PRECEPSAÚDE: TURMA 4 (1.2019)

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1º ENCONTRO PRESENCIAL (TODOS): Abertura / Formação das Equipes

MÓDULO 1: “Ser Preceptor” Identidade, Ambiente e Qualidade de Vida.

SEMANA 1: Ambientação AVA / Apresentação Pessoal, profissional e preceptoral

SEMANA 2: Ser Preceptor

SEMANA 3: Comunicação nas Práticas Assistenciais e Preceptorais

SEMANA 4: Suporte e Qualidade de Vida

SEMANA 5: 1º Avaliação Discente / Portfólio 1 / 1º Resgate / 1ª Avaliação do Curso/ **ENCONTRO PRESENCIAL DE EQUIPE PEDAGÓGICA – PONTOS DE ENCONTROS PARA OS SUBGRUPOS**

MÓDULO 2: “Preceptorando” Fundamentos Básicos para Preceptorias

SEMANA 6: Princípios da Andragogia

SEMANA 7: Definição de Competências (CHAVE)

SEMANA 8: Objetivos Educacionais (Taxonomia de Bloom)

SEMANA 9: Ferramentas Educacionais (Pirâmide de William Glasser)

SEMANA 10: 2º Avaliação Discente/ Portfólio 2 / 2º Resgate / 2ª Avaliação do Curso/ 2º ENCONTRO PRESENCIAL (TODOS)

MODULO 3: “ Preceptorar e assistir: é possível?” Assistência e Prática Preceptoral

SEMANA 11: Avaliação Formativa e Processual.

SEMANA 12: Feedback – Reflexão e Crescimento.

SEMANA 13: Limites Éticos do Ensino em Assistência. (Segurança do Paciente)

SEMANA 14: Cenários de Práticas Preceptorais (Entrevistas)

SEMANA 15: 3º Avaliação Discente/ Portfólio 3 / 3º Resgate / 3ª Avaliação do Curso / ENCONTRO PRESENCIAL DE EQUIPE PEDAGÓGICA / PONTOS DE ENCONTROS PARA OS SUBGRUPOS

MODULO 4: Gerenciamento de Ensino

SEMANA 16: Aprendizado em Contexto Clínico (Matriz SWOT)

SEMANA 17: Necessidades de Saúde da Comunidade

SEMANA 18: Formação Local para Assistência em Rede

SEMANA 19: Educação Permanente em Serviço

SEMANA 20: 4º Avaliação Discente/ Portfólio 4 / 4º Resgate / 4ª Avaliação do Curso

MODULO 5: TCC – AO LONGO DO CURSO (SUPORTE – MEDIADORES E CONVIDADOS)



MÓDULO 1: Pré-Projetos 1: Modelo, Ferramentas de Apoio e Baremas.

MÓDULO 2 : Pré-Projetos 2: Análise e Revisão com Tutores.

MÓDULO 3 : Projeto Pedagógico: Entrega do TCC.

MÓDULO 4: ESCOLHA DE TCCs REPRESENTANTES PARA O ENCERRAMENTO

**SEMANA 21: Apresentação dos resultados e TCCs Destaques / 3º Encontro Presencial (TODOS)
Encerramento**

| PRECEPSAÚDE 2019 - 4ª Edição | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--|
| 04 Fev a 30 Ago de 2019 | | | | |
| PERFIS | Coordenador | Gestores de Plataforma e Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| Duração | 04 Fev – 30 Ago | 04 Fev-30 Ago | 04 Fev-30 Ago | 26 Mar-27 Agosto |
| Semanas | 28 Sem | 28 Sem | 28 Sem | 22 Sem |
| Horas | 336 horas | 168 horas | 168 horas | 86 horas |
| C.H / Sem | 12 horas | 06 horas | 06 horas | Curso livre (estimado 03h/sem) |
| Fluxo semanal | Seg a Dom | Seg a Dom | Ter a Seg | Qua a Ter |
| | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| 1º ENCONTRO PRESENCIAL: ABERTURA TODOS | 04 Fev --- 26 Mar | 04 Fev --- 26 Mar | 04 Fev --- 26 Mar | 26 Mar |
| MODULO1 | | | | |
| | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| | 19Mar – 30 Abr | 19Mar – 30 Abr | 19Mar – 30 Abr | 26 Mar a 30 Abr |



| | | | | |
|--|---|------------------------|------------------------|--|
| SEMANA 1 | 19 Mar a 03 Abr | 19 Mar a 03 Abr | 19 Mar a 03 Abr | 26 Mar a 02 Abr Mar |
| SEMANA 2 | 26 Mar a 10 Abr | 26 Mar a 10 Abr | 26 Mar a 10 Abr | 03 Abr a 09 Abr |
| SEMANA 3 | 03 Abr a 17 Abr | 03 Abr a 17 Abr | 03 Abr a 17 Abr | 10 Abr a 16 Abr |
| SEMANA 4 | 10 Abr a 24 Abr | 10 Abr a 24 Abr | 10 Abr a 24 Abr | 17 Abr a 23 Abr |
| SEMANA 5: 1º Período Avaliativo | 17 Abr a 30 Abr | 17 Abr a 30 Abr | 17 Abr a 30 Abr | 24 Abr a 30 Abr |
| ENCONTRO PRESENCIAL DE EQUIPE PEDAGÓGICA | 30 Abr | 30 Abr | 30 Abr | PONTOS DE ENCONTROS PARA OS SUBGRUPOS (a acordar em subgrupo) |
| MODULO 2 | | | | |
| | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| | 24 Abr a 05 Jun | 24 Abr a 05 Jun | 24 Abr a 05 Jun | 01 Mai a 04 Jun |
| SEMANA 6 | 24 Abr a 08 Mai | 24 Abr a 08 Mai | 24 Abr a 08 Mai | 01 Mai a 07 Mai |
| SEMANA 7 | 01 Mai a 15 Mai | 01 Mai a 15 Mai | 01 Mai a 15 Mai | 08 Mai a 14 Mai |
| SEMANA 8 | 08 Mai a 22 Mai | 08 Mai a 22 Mai | 08 Mai a 22 Mai | 15 Mai a 21 Mai |
| SEMANA 9 | 15 Mai a 29 Mai | 15 Mai a 29 Mai | 15 Mai a 29 Mai | 22 Mai a 28 Mai |
| SEMANA 10: | 22 Mai a 05 Jun | 22 Mai a 05 Jun | 22 Mai a 05 Jun | 29 Mai a 05 Jun |



| | | | | |
|---|---|------------------------|------------------------|--|
| 2º Período Avaliativo | Jun | | | |
| 2º ENCONTRO PRESENCIAL (TODOS) | 04 Jun | 04 Jun | 04 Jun | 04 Jun |
| MODULO 3 | | | | |
| | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| | 29 Mai a 10 Jul | 29 Mai a 10 Jul | 29 Mai a 10 Jul | 05 Jun a 09 Jul |
| SEMANA 11 | 29 Mai a 12 Jun | 29 Mai a 12 Jun | 29 Mai a 12 Jun | 05 Jun a 11 Jun |
| SEMANA 12 | 21 Mai a 27 Mai | 21 Mai a 27 Mai | 29 Mai a 04 Jun | 12 Jun a 18 Jun |
| SEMANA 13 | 28 Mai a 03 Jun | 28 Mai a 03 Jun | 05 Jun a 11 Jun | 19 Jun a 25 Jun |
| SEMANA 14 | 04 Jun a 10 Jun | 04 Jun a 10 Jun | 12 Jun a 18 Jun | 26 Jun a 02 Jul |
| SEMANA 15: | 11 Jun a 04 Jul | 11 Jun a 04 Jul | 19 Jun a 25 Jun | 03 Jul a 09 Jul |
| 3º Período Avaliativo | | | | |
| ENCONTRO PRESENCIAL DE EQUIPE PEDAGÓGICA | 09 Jul | 09 Jul | 09 Jul | PONTOS DE ENCONTROS PARA OS SUBGRUPOS (a acordar em subgrupo) |
| MODULO 4 | | | | |
| | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| | 03 Jul a 14 Jul | 03 Jul a 14 Jul | 03 Jul a 14 Jul | 10 Jul a 13 Ago |
| SEMANA 16 | 03 Jul a 17 Jul | 03 Jul a 17 Jul | 03 Jul a 17 Jul | 10 Jul a 16 Jul |
| SEMANA 17 | 10 Jul a 24 Jul | 10 Jul a 24 Jul | 10 Jul a 24 Jul | 17 Jul a 23 Jul |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| SEMANA 18 | 17 Jul a 31 Jul | 17 Jul a 31 Jul | 17 Jul a 31 Jul | 24 Jul a 30 Jul |
| SEMANA 19 | 24 Jul a 07 Ago | 24 Jul a 07 Ago | 24 Jul a 07 Ago | 31 Jul a 06 Ago |
| SEMANA 20: 4º Período Avaliativo | 31 Jul a 14 Ago | 31 Jul a 14 Ago | 31 Jul a 14 Ago | 08 Ago a 13 Ago |
| ENCONTRO PRESENCIAL DE EQUIPE PEDAGÓGICA | 13 Ago | 13 Ago | 13 Ago | PONTOS DE ENCONTROS PARA OS SUBGRUPOS (a acordar em subgrupo) |
| MODULO 5 – TCC (PROJETO PEDAGÓGICO) | | | | |
| MEDIADORES DE PROJETO | Coordenador e Gestores de Plataforma | Conteudistas | Tutores | Preceptores |
| AO LONGO DO CURSO | AO LONGO DO CURSO | AO LONGO DO CURSO | AO LONGO DO CURSO | AO LONGO DO CURSO |
| MÓDULO 1 | SONDAGEM | SONDAGEM | SONDAGEM | SONDAGEM |
| MÓDULO 2 | MATRIZ BLUEPRINT | MATRIZ BLUEPRINT | MATRIZ BLUEPRINT | MATRIZ BLUEPRINT |
| MÓDULO 3 | DIMENSÃO DA GESTÃO | DIMENSÃO DA GESTÃO | DIMENSÃO DA GESTÃO | DIMENSÃO DA GESTÃO |
| MÓDULO 4 | PLANILHA DE GANT | PLANILHA DE GANT | PLANILHA DE GANT | PLANILHA DE GANT |
| SEMANA 21: 5º Período Avaliativo Semana 21 | CONCLUSÃO DE PROJETOS 13 a 20 Ago |
| 6º ENCONTRO PRESENCIAL | ENCERRAMENTO DO CURSO | ENCERRAMENTO DO CURSO | ENCERRAMENTO DO CURSO | ENCERRAMENTO DO CURSO |
| TODOS | 27 AGOSTO | 27 AGOSTO | 27 AGOSTO | 27 AGOSTO |

O curso será promovido pela Gerência de Ensino e Pesquisa da Maternidade Climério de Oliveira (GEP-MCO) em parceria com o Núcleo de Ensino à Distância do Serviço de Tecnologia da Informação (NEAD/STI) da UFBA.

Com formatação bimodal, o curso utilizará a plataforma moodle da UFBA para a ambientação virtual de aprendizagem (AVA) em sua parcela EAD.

Para os encontros presenciais, será utilizado um auditório que comporte o número de pessoas e tenha recursos tecnológicos e logísticos que atendam às demandas do curso, sendo previstas atividades instrucionais e integrativas, baseadas em metodologia ativa. Os recursos para o desenvolvimento das atividades citadas serão de responsabilidade da equipe coordenadora do curso, apoiada pelo serviço de educação continuada da MCO, gerência administrativa da unidade e parcerias.

11 – PERÍODO DE REALIZAÇÃO

A quarta edição do curso terá seu início previsto para Março 2019, com encontro presencial de abertura na primeira semana e início de uso da Plataforma Moodle.

O encerramento ocorrerá em Agosto de 2019, com encontro presencial de encerramento.

12 – INSTRUTOR(ES)

Os instrutores envolvidos nos processos de ensino aprendizagem serão chamados TUTORES, sendo critérios de seleção para efeito multiplicador dos grupos colaborativos em EAD ser docente ou ter experiência de preceptoria em serviço há mais de 05 anos ou curso de capacitação em preceptoria concluído e certificado, atendendo ainda aos critérios estabelecidos neste edital.

13 – MATERIAL DIDÁTICO (se for o caso)

Serão descritos a cada encontro presencial, conforme plano de atividades, o material didático cabível.

Na plataforma EAD, serão utilizadas “situações dilema”, “casos- problema”, imagens e vídeos, textos e artigos de acesso livre, salvaguardados os preceitos éticos e de direitos autorais e uso de imagens. Serão atrelados e pertinentes aos temas trabalhados em cada módulo e semana de discussão, seguindo a linha de problematização, sugerida conceitualmente no “Arco de Maguerez”, desenvolvendo um processo de interação nos fóruns de discussão e compartilhamento de material formativo.



14 – RECURSOS INSTRUCIONAIS (se for o caso)

Para os encontros presenciais serão necessários:

- 1) Quadro branco;
- 2) Pincéis para quadro branco;
- 3) Flip-chart;
- 4) Pincéis atômicos;
- 5) Computador com acesso à internet;
- 6) Datashow;
- 7) Apontador laser e passador de slides.

15 – RESPONSABILIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

A coordenação do curso será da Gerência de Ensino e Pesquisa da MCO, cancelada a funcionária Karina de Sá Adami Gonçalves Brandão, assessora da Gerência de Ensino e Pesquisa (GEP-MCO), servidora concursada da UFBA, técnico administrativo, matrícula SIAPE: 2430644, com experiência de preceptoría há mais de 10 anos em serviço, capacitação em curso de Preceptoría em Residência Médica e vivência em tutoría EAD pelo Hospital Alemão Oswaldo Cruz, Curso de Formação de Instrutores Interno pela Secretaria da Administração do Governo do Estado da Bahia e mestrado em Medicina e Saúde Humana pela Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública.

16 – CERTIFICADOS

Os certificados serão emitidos pela Universidade Federal da Bahia, sob responsabilidade da PROEXT/UFBA (SIATEX UFBA contatos: siatex@ufba.br e registro@ufba.br tel: 3283 5955 e/ 5956).

A entrega do certificado será *on line*, por e-mail cadastrado no curso, dirigida aos alunos que participarem dos encontros presenciais (excetuando faltas justificáveis), obtiverem no mínimo 02 participações suficientes ou mais que suficientes em cada fórum no AVA, entregarem os portfólios individuais previstos ao final de cada módulo e entrega de Projeto Pedagógico (Trabalho de Conclusão de Curso - TCC) em conceito suficiente ou mais que suficiente na avaliação dos tutores ao final do curso.



17 – ENCAMINHAMENTOS

Diante do exposto, propomos o encaminhamento e a publicação imediata deste edital, com anuência e aprovação da Gerência de Ensino e Pesquisa da unidade.

Salvador, 22 de janeiro de 2019

Karina de Sá Adami Gonçalves Brandão
Técnico responsável

Ciente de acordo:

Carlos Augusto Santos de Menezes
Gerente de Ensino e Pesquisa da MCO

TERMO DE COMPROMISSO



Preceptoria em Saúde
Curso de capacitação

PREFCEPSAÚDE TURMA 4/ 1.2019

Caro preceptor,

Bem vindo ao “Curso de Capacitação para Preceptoria em Saúde”. Este curso tem como objetivo geral **Capacitar os profissionais de saúde a exercerem atividades de preceptoria, regidos por preceitos éticos, pedagógicos e atualizados do aprendizado colaborativo, transdisciplinar e formativo de pessoas.**

Para tanto, você está sendo convidado a participar de um curso de modalidade bimodal com carga horária anunciada em edital, distribuídas em encontros presenciais e conteúdo trabalhado de modo colaborativo, em ambiente virtual de aprendizagem (AVA), através da plataforma moodle. O estudo terá caráter formativo processual, com apresentação progressiva do conteúdo proposto para discussões em grupo, bases bibliográficas e fontes de consultas, em formato modular dividido em 04 módulos de conteúdo e 01 módulo de TCC, com duração de 01 semana cada tópico de aprendizagem proposto. A participação efetiva nos grupos será de suma importância para o melhor aproveitamento individual e coletivo do curso, além de fazer parte do processo avaliativo dos participantes.

As tarefas propostas pelo curso que compõem o sistema avaliativo dos participantes preveem participação semanal nos fóruns de discussão, confecção de portfólios ao fim de cada módulo e entrega de projeto pedagógico de estágio ao final do curso. Será necessária a completude destas tarefas para recebimento dos certificados.

Os participantes do curso se comprometem em salvaguardar e respeitar o sigilo ético e de direitos autorais de todo o conteúdo compartilhado durante o curso, podendo utilizar material obtido apenas com autorização de seu autor. As fontes bibliográficas de acesso livre, cuja fonte foi elencada através da web em sites abertos poderão ser utilizadas livremente.

Processos de desligamento do curso só serão realizados após manifestação expressa do desejo do aluno, cabendo à equipe tutoral identificar dificuldades ou participações exíguas para estratégias de apoio e resgate, permitindo a permanência do aluno até o final do curso. Entretanto, o recebimento do certificado permanecerá na dependência da entrega das tarefas já comentadas em sua totalidade e completude.

Declaro ter lido e compreendido a proposta do curso e aceito participar nos moldes já comentados no texto de abertura.

Participante (Assinatura com nome completo e RG – CPF – matrícula SIAPE)

