

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
HOSPITAL DAS CLÍNICAS**

**EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM CIRURGIA E
TRAUMATOLOGIA BUCO-MAXILO-FACIAL - 2020**

O **Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais** torna público, através deste Edital, as normas do processo seletivo para o preenchimento de 02 (duas) vagas no Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial em 2020.

Essa modalidade de formação pós-graduada, especialização *lato sensu*, é caracterizada pelo treinamento em serviço, e foi instituída pela Lei no 11.129, de 30 de junho de 2005 e pela Portaria Interministerial nº 2.117, de 03 de novembro de 2005, que define diretrizes e estratégias para a implementação da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde.

Este Programa foi autorizado pelo Conselho Diretor do Hospital das Clínicas, na data de 11 de abril de 2007 e pelo Conselho Federal de Odontologia (CFO), através do Processo CFO-13943/2007 (CRO-MG – 2649/2007).

1. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ETAPAS	DATAS
Inscrições	07/10/2019 a 14/11/2019
Solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição	07/10/2019 a 11/10/2019
Solicitação de condição adequada para realização da prova por candidato com necessidade especial	20/11/2019 a 22/11/2019
Divulgação do local da prova no site do HC/UFMG	A partir do dia 22/11/2019
Prova da 1ª Etapa	01/12/2019
Divulgação do gabarito e resultado da 1ª. Etapa	02/12/2019
Prazo para recursos contra questões da prova e resultado da 1ª. Etapa	48 (quarenta e oito) horas após o término da prova
Divulgação do resultado definitivo da 1ª Etapa	05/12/2019
Entrega do <i>Curriculum Vitae</i> dos candidatos aprovados na 1º Etapa	08/12/2019
Prova da 2ª Etapa	08/12/2019
Resultado da 2ª Etapa	11/12/2019
Prazo para recursos contra o resultado da 2ª Etapa	48 (quarenta e oito) horas após divulgação do resultado 2ª Etapa
Resultado final	16/12/2019
Matrículas – 1ª Chamada	18/12/2019
Matrículas – 2ª Chamada	20/12/2019
Entrega do registro profissional pelo candidato aprovado	03 e 04/02/2020
Devolução do <i>Curriculum Vitae</i> do candidato não selecionado	05/02/2020 a 07/02/2020
Início do Programa	02/03/2020
Prazo final de convocação de excedentes	02/04/2020

2. DO PROGRAMA OFERTADO:

2.1. – PROGRAMA

Programa de Residência em Área Profissional de Saúde

Especialidade: Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial

Áreas temáticas: Saúde Bucal e Urgência e Trauma

Duração do Programa: 03 (três) anos

Carga horária semanal: 60 horas

Carga horária total do programa: 9.212 horas (6.912 horas práticas)

Modalidade do Curso: Tempo integral e dedicação exclusiva (lei nº 11.129/2005, artigo 13, parágrafo segundo)

Certificação: A obtenção do Certificado de Conclusão do Programa de Residência está condicionada à aprovação do Profissional da Saúde Residente em todos os semestres e à apresentação individual de um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), com comprovação de protocolo de aceite para publicação.

Remuneração: O Profissional da Saúde Residente receberá mensalmente, durante todo o Programa de Residência, uma bolsa trabalho de R\$ 3.330,43 (três mil, trezentos e trinta reais e quarenta e três centavos), de acordo com o estabelecido pelo Ministério da Educação (MEC), e que estará sujeita aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da lei.

A oferta de bolsa supracitada, para os candidatos aprovados, de acordo com as vagas deste edital, está condicionada à disponibilidade de recursos financeiros e orçamentários do Ministério da Educação, que é o financiador das bolsas do Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC-UFMG/Ebserh.

Cenários de prática dos residentes:

Complexo Hospitalar do Hospital das Clínicas da UFMG
Faculdade de Odontologia da UFMG

Além desses cenários, durante o desenvolvimento do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde pode ser incluído ou excluído de algum cenário de prática, conforme avaliação da Comissão de Residência Integrada Multiprofissional em Saúde (COREMULT/HC UFMG).

3. DAS INSCRIÇÕES:

- 3.1. As inscrições serão realizadas na secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG, no período de **07/10/2019 a 14/11/2019**, das 08:00 às 13:00 horas e das 14:00 às 15:30 horas, no seguinte endereço: Hospital São Vicente de Paulo (Complexo Hospitalar do Hospital das Clínicas da UFMG) Av. Prof. Alfredo Balena, nº 110, sala 103 (1º andar - Ala Norte) - Bairro Santa Efigênia - Belo Horizonte (MG).
- 3.2. Para a inscrição o candidato deverá preencher com letra legível o Requerimento de Inscrição que poderá ser retirado no local de inscrição, ou pelo site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>.
- 3.3. A taxa de inscrição no valor de R\$ 190,00 (cento e noventa reais) deverá ser paga através de GRU (Guia de Recolhimento da União), conforme as seguintes instruções: acessar o

endereço eletrônico www.tesouro.fazenda.gov.br. Em acesso rápido clicar em “Guia de Recolhimento da União – GRU”. Clicar em “Impressão de GRU” e preencher o que se pede de acordo com dados a seguir: -Unidade Gestora (UG): 155007. – Gestão:26443 (Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares). – Nome da Unidade: preenchimento automático. – Código de Recolhimento: 28883-7 (Taxa de Inscrição em Concurso Público), clicar em “Avançar”. Na tela seguinte continuar o preenchimento dos seguintes dados: -Número de referência: 155021. – Competência: 10/2019 – Vencimento: 14/11/2019. – CPF do Contribuinte: informar o nº do CPF do candidato. – Nome do Contribuinte: Informar o nome completo do candidato. – Valor Principal: 190,00. – Valor Total: 190,00. – Selecione uma opção de geração: Geração em PDF. – Clicar em “Emitir GRU” e imprimir para efetuar o pagamento.

- 3.4. A inscrição também poderá ser efetuada via Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, durante o período de **07/10/2019 a 14/11/2019**. Neste caso, o candidato deverá encaminhar por SEDEX, com Aviso de Recebimento (A.R.), os documentos exigidos, sendo considerada válida a data de postagem constante no carimbo apostado ao SEDEX. Em nenhuma hipótese será aceita inscrição com data de postagem posterior a **14/11/2019**. Endereço para correspondência: COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFGM, Hospital São Vicente de Paulo, Av. Prof. Alfredo Balena, nº 110, sala 103 (1º andar - Ala Norte) - Bairro Santa Efigênia - Belo Horizonte (MG) -CEP 30.130-100. Telefone (31) 3307-9208.
- 3.5. Para inscrição via correios, o candidato deverá anexar o comprovante original de pagamento da taxa de inscrição, o requerimento de inscrição e demais documentos exigidos.
- 3.6. O comprovante de inscrição será entregue ao candidato no ato da inscrição. Os candidatos inscritos via correios deverão pegar o seu comprovante de inscrição até o dia **29/11/2019**, de segunda a sexta-feira, no horário das 08:00 às 13:00 horas e das 14:00 às 15:30 horas, na COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFGM.
- 3.7. As inscrições poderão ser efetuadas através de Procuração, sendo de inteira responsabilidade do candidato as informações fornecidas pelo Procurador.
- 3.8. O candidato que comprovar dificuldade ou impossibilidade para efetuar o pagamento da taxa de inscrição poderá solicitar a isenção deste pagamento, através do “Formulário de solicitação de isenção de taxa de inscrição”, disponível pelo site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>, de acordo com os pré-requisitos citados na Resolução CNRM nº 7, de 20 de outubro de 2010, publicado no Diário Oficial da União de 21 de outubro de 2010. Tal solicitação deverá ser encaminhada à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFGM entre os dias **07/10/2019 a 11/10/2019**.
- 3.8.1. A isenção do pagamento da taxa de inscrição poderá ser requerida mediante a comprovação dos critérios legais, quando a situação do candidato se enquadrar em uma das seguintes hipóteses:
 - I - a taxa de inscrição for superior a 30% (trinta por cento) do vencimento/salário mensal do candidato, quando não tiver dependente;
 - II - a taxa for superior a 20% (vinte por cento) do vencimento/salário mensal do candidato e o mesmo possuir até dois dependentes;
 - III - a taxa for superior a 10% (dez por cento) do vencimento/salário mensal do candidato e o mesmo tiver mais de dois dependentes;
 - IV - o candidato declarar-se impossibilitado de arcar com o pagamento da taxa de inscrição e comprovar renda familiar mensal igual ou inferior a três salários mínimos ou renda individual igual ou inferior a dois salários mínimos;
 - V - inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, devendo indicar o Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico; e
 - VI - comprovar ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007.
- 3.8.2. Em quaisquer das situações descritas acima o candidato estará obrigado a comprovar que não custeou, com recursos próprios, curso preparatório para o processo seletivo para ingresso no Programa de Residência a que se candidata e, ainda, ser egresso de instituição de ensino superior pública ou ter sido beneficiário de bolsa de estudo oficial.

- 3.8.3. O candidato que não for cadastrado no CadÚnico deverá comprovar a sua hipossuficiência econômica, ou de quem for dependente, apresentando fotocópia e original do(s) comprovante(s) de renda (próprio e de todos os membros da família que contribuam para seu sustento e dos seus dependentes legais).
- 3.8.4. Serão considerados comprovantes (original e fotocópia) de renda: Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, ano base 2018; Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) – apresentar cópias da página com a fotografia, da que contiver a identificação e anotação do último contrato de trabalho (caso possua), bem como da primeira página subsequente em branco, ou ainda com a correspondente data de saída anotada do último contrato de trabalho; Contracheque atual. No caso de profissional autônomo, além das cópias da CTPS como descrito anteriormente, a Declaração de Autônomo, declaração dos rendimentos correspondentes a contratos de prestação de serviço e/ou contrato de prestação de serviços e recibo de pagamento autônomo (RPA).
- 3.8.5. As informações prestadas, a que se referem os itens 3.8.2 e 3.8.3, bem como a documentação apresentada serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder, a qualquer momento, por crime contrafé pública, o que acarretará sua eliminação do processo seletivo.
- 3.8.6. O resultado da solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição será divulgado a partir do dia 18/10/2019 no site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>.
- 3.9. O valor de inscrição será devolvido ao candidato, nos casos de cancelamento, suspensão do processo seletivo, ou alteração da data da prova.
- 3.9.1. A devolução do valor referente à inscrição prevista no item 3.9 deverá ser requerida por meio de formulário de solicitação disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>, em até 05 (cinco) dias úteis após a data de publicação do ato que ensejou o cancelamento, suspensão ou a não realização do certame, para ser postado no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da data de disponibilização do referido formulário.
- 3.9.2 O candidato deverá informar nome e número do banco, nome e número da agência com dígito e número da conta corrente com dígito, bem como o nome e CPF do titular da conta, se for conta de terceiros.
- 3.9.3 A devolução do valor referente à inscrição será processada, por meio de depósito bancário na conta bancária indicada na solicitação, somente nos casos em que todos os dados encaminhados estiverem corretos.
- 3.9.4. O formulário de restituição deverá ser entregue ou enviado, pelo candidato ou por terceiro, devidamente preenchido e assinado pelo candidato e acompanhado da cópia do documento de identidade do candidato, em envelope fechado, em até 20 (vinte) dias úteis após a disponibilização do formulário de solicitação na COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG, de segunda a sexta-feira, no horário das 08:00 às 13:00 horas e das 14:00 às 15:30 horas.
- 3.9.5. O formulário de restituição também poderá ser postado via Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, por SEDEX, com Aviso de Recebimento (A.R.), com custo por conta do candidato, endereçado à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG (Hospital São Vicente de Paulo), Av. Prof. Alfredo Balena, nº 110, sala 103 (1º andar - Ala Norte) - Bairro Santa Efigênia - Belo Horizonte (MG) -CEP 30.130-100. Nestes casos, em nenhuma hipótese será aceita solicitação do valor de restituição despachados com data de postagem posterior àquela prevista no item 3.9.1.
- 3.9.6. É de inteira responsabilidade do candidato informação correta e completa de todos os dados requeridos para a eventual devolução do valor referente à inscrição, não podendo atribuir ao HCUFGM a responsabilidade pela impossibilidade de devolução caso os dados sejam insuficientes ou incorretos.
- 3.9.7. O valor a ser devolvido ao candidato será corrigido monetariamente pela variação do IGPM desde a data do pagamento da inscrição até a data da efetiva devolução.
- 3.9.8. Será devolvido, também, ao candidato, o valor de inscrição pago em duplicidade, desde que requerido por escrito pelo candidato e mediante comprovação.
- 3.9.9. No caso elencado no item 3.9.8, o candidato arcará com os custos bancários para o processamento da devolução.

- 3.9.10. No caso previsto no item 3.9.8. deste Edital, o candidato deverá requerer a restituição do valor referente à inscrição, em até 05 (cinco) dias úteis após o término das inscrições, por meio do envio do requerimento e da documentação comprobatória da duplicidade do pagamento, para os endereços descritos no item 3.9.5..
- 3.9.11. O candidato também deverá informar os seguintes dados para obter a restituição do valor referente à inscrição paga em duplicidade ou fora do prazo: a) Nome completo, número da identidade e da inscrição do candidato. b) Nome e número do banco, nome e número da agência com dígito, número da conta corrente e CPF do titular da conta, caso a conta seja de terceiro. c) Número de telefones, com código de área e e-mail, para eventual contato.
- 3.9.12. O candidato que não requerer a restituição do valor referente à inscrição no prazo e nas formas estabelecidas no item 3.9.10., não poderá requerê-la posteriormente.
- 3.9.13. A devolução do valor referente à inscrição nos casos elencados no item 3.9 e subitens deste Edital, está sujeita à análise do requerimento e documentos comprobatórios e consequente aprovação da COREMU e da Comissão do processo seletivo.

4. DOCUMENTOS EXIGIDOS NO ATO DE INSCRIÇÃO:

Serão exigidos os originais (com cópia simples) ou cópias autenticadas dos seguintes documentos no ato de inscrição, exceto fotos:

- 4.1. Cédula de Identidade original (com cópia simples) ou fotocópia autenticada da mesma;
- 4.2. 02 (duas) fotos 3x4 recentes;
- 4.3. Comprovante original do pagamento da taxa de inscrição.

5. NORMAS GERAIS SOBRE AS INSCRIÇÕES:

- 5.1. A taxa de inscrição será devolvida ao candidato, nos casos de cancelamento, suspensão do processo seletivo, ou alteração da data da prova.
- 5.2. As inscrições encerrar-se-ão, impreterivelmente, no dia e horário estabelecidos neste Edital.
- 5.3. As inscrições feitas através de cheques somente serão consideradas realizadas quando da compensação dos mesmos, dentro do prazo limite para a inscrição no Processo Seletivo.
- 5.4. As inscrições implicam no reconhecimento e na aceitação, pelo candidato, de todas as condições previstas neste Edital.
- 5.5. A inscrição e a aprovação no processo seletivo não garantem a efetivação da matrícula do candidato no Programa de Residência. Tal efetivação deverá ser realizada pelo candidato aprovado nas datas: **18/12/2019** (1ª. chamada) ou **20/12/2019** (2ª. chamada).
- 5.6. Uma cópia deste edital poderá ser consultada no site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>.
- 5.7. **O ingresso na Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial de forma alguma configurará vínculo empregatício entre o Hospital das Clínicas da UFMG e o residente.** O Profissional de Saúde Residente assumirá suas atribuições junto a esta instituição através do respectivo Termo de Compromisso, ficando, desta feita, obrigado a se filiar ao INSS na qualidade de autônomo, como previsto na Lei 6.932 de 07/07/1981.
- 5.8. A declaração falsa ou dados incorretos constantes no Requerimento de Inscrição, bem como apresentação de documentos falsos, ensejará o cancelamento da inscrição, bem como anulação de todos os atos decorrentes desta, em qualquer época. O Hospital das Clínicas da UFMG não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos ou incompletos fornecidos pelo candidato.
- 5.9. As comunicações da COREMULT ou do SEDTO do HC/UFMG serão feitas através de ligações telefônicas, e-mail e/ou por intermédio da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e serão expedidas para o endereço, e-mail e/ou telefone que o candidato especificar no Requerimento de Inscrição.
- 5.10. O candidato com necessidades educacionais especiais, que utilize prótese metálica, prótese auditiva, marca-passos, ou ainda que, por intercorrência grave de saúde, necessite de condições especiais para fazer a prova, deverá obrigatoriamente fazer uma solicitação por escrito da condição adequada e entregá-la à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG entre os dias **20/11/2019 a 22/11/2019**, pessoalmente ou pelo

e-mail: coremulthc@gmail.com. Deverá ainda entregar ou enviar, por SEDEX, ou correspondência registrada, até a data referida, laudo médico comprovando a necessidade especial.

5.11. O não cumprimento das exigências dispostas neste edital implicará no indeferimento da inscrição.

6. DA SELEÇÃO:

O processo seletivo será realizado em duas etapas através de provas objetiva, dissertativa, e por avaliação curricular.

6.1. PRIMEIRA ETAPA (FASE ELIMINATÓRIA):

6.1.1. A primeira etapa do processo seletivo será realizada através de uma prova com 50 (cinquenta) questões de múltipla escolha, que versará sobre conhecimentos nas seguintes áreas específicas: anatomia de cabeça e pescoço, anestesiologia odontológica, biossegurança, cirurgia oral menor, cirurgia ortognática, estomatologia, cirurgia em patologia bucal, farmacologia, imaginologia odontológica, implantodontia odontológica, infecção odontogênica, medicina oral e traumatologia buco-maxilo-facial, segundo a bibliografia apresentada no item **6.3** deste Edital. Cada questão terá o valor absoluto de 1,0 (um) ponto, totalizando 50 (cinquenta) pontos.

6.1.2. A prova será realizada no dia **01/12/2019**, no período entre 08:00 e 11:00 horas, em local a ser informado a partir do dia **22/11/2019** através do site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>

6.1.3. O candidato deverá comparecer ao local estipulado, devendo chegar 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para o início da prova, munido de caneta esferográfica (azul ou preta), documento de identidade e comprovante de inscrição.

6.1.4. Na impossibilidade de apresentar o documento de identidade especificado no comprovante da inscrição, por motivo de roubo ou extravio, o candidato deverá dirigir-se à Coordenador do Processo Seletivo com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos com o boletim de ocorrência. Na falta do boletim de ocorrência o candidato deverá assinar um termo de compromisso para a apresentação deste documento em até 48 (quarenta e oito) horas, assinando ainda termo de ciência de que o não cumprimento dessa apresentação resultará na sua exclusão do Processo Seletivo.

6.1.5. Somente os candidatos que obtiverem pelo menos 50% (cinquenta por cento) dos pontos obtidos pelo candidato com a maior nota, serão considerados aprovados na primeira etapa, sendo a classificação para a segunda etapa baseada na nota obtida pelo candidato.

6.1.5.1. Para a 2ª Etapa serão selecionados até 10 (dez) candidatos.

6.1.5.2. Se nenhum dos outros candidatos obtiverem pelo menos 50% (cinquenta por cento) dos pontos obtidos pelo candidato com a maior nota, serão considerados aprovados para a segunda etapa, além do candidato de maior nota, apenas o candidato com a segunda maior nota.

6.1.6. Após o início das provas, haverá 15 (quinze) minutos de tolerância para entrada de candidatos. O candidato que chegar após o tempo de tolerância será automaticamente excluído do Processo Seletivo.

6.1.7. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização da prova. O candidato que não comparecer na data e horário previsto estará automaticamente excluído do processo de seleção.

6.1.8. É PROIBIDO ao candidato, durante a realização das provas, estar trajando chapéu ou boné, comunicar-se com outro candidato, portar quaisquer aparelhos eletrônicos, MESMO QUE ESTEJAM DESLIGADOS (“palm tops”, relógios, computadores de mão, máquinas calculadoras, telefones celulares e assemelhados) ou consultar livros, anotações, impressos ou qualquer outro tipo de material informativo. Também não será permitido o

porte de armas. Não será permitido fumar durante a realização das provas e nem nas dependências dos locais de prova, segundo a Lei Federal nº 9.294 de 15/07/09.

- 6.1.9. Constatada a infração aos termos do item anterior, fica automaticamente eliminado do Processo Seletivo o candidato infrator.
- 6.1.10. O candidato deverá escrever seu nome e número de inscrição na prova e na folha de respostas (gabarito).
- 6.1.11. As respostas do candidato para a prova deverão ser anotadas pelo mesmo, na folha de respostas (gabarito), a ser fornecida junto com a prova. No gabarito da prova de múltipla escolha não serão computadas questões que contenham mais de uma resposta assinalada, emendas, rasura, borrões que impeçam a sua leitura para a correção.
- 6.1.12. Em nenhuma hipótese a prova ou a folha de respostas poderão ser substituídas.
- 6.1.13. Os candidatos deverão permanecer na sala de realização das provas durante, no mínimo, 60 (sessenta) minutos após o início das provas. O penúltimo candidato a entregar a folha de respostas deverá permanecer na sala de realização das provas até que o último candidato também conclua a prova.
- 6.1.14. O gabarito com as respostas corretas da prova será liberado no dia **02.12.2019** e permanecerá afixado no quadro de avisos da COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG até o dia **04.12.2019**. Será, também, liberado no link <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>
- 6.1.15. Não serão concedidas revisões de prova de forma integral. O recurso deverá ser apresentado em folhas separadas para cada questão recorrida, com indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada no gabarito. Nas folhas do recurso deverá haver uma argumentação lógica e consistente, bem como a anexação de cópia do texto com a bibliografia. A solicitação de recurso deve ser entregue pessoalmente ou por procuração à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG, Hospital São Vicente de Paulo (HC/UFMG), av. Prof. Alfredo Balena, nº 110, sala 103 (1º andar - Ala Norte) - Bairro Santa Efigênia - Belo Horizonte (MG).
- 6.1.16. Os recursos serão analisados em até 48 (quarenta e oito) horas após a sua apresentação pelos responsáveis pela elaboração da prova.
- 6.1.17. Se houver alteração da classificação geral dos candidatos por força de provimento de algum recurso, ocorrerá uma reclassificação e será considerada válida a classificação retificada.
- 6.1.18. Em caso de empate entre as notas dos últimos candidatos devidamente aprovados e classificados para a segunda etapa, serão também classificados os demais candidatos que obtiveram esta mesma nota, respeitados, para tanto, todos os critérios de classificação e seleção dispostos neste edital.
- 6.1.19. Ocorrendo desistência por parte de candidatos classificados para a Segunda Etapa, sem que haja excedentes, poderão ser convocados os demais candidatos aprovados na ordem decrescente das notas, passando estes candidatos a compor uma nova lista de classificados excedentes.
- 6.1.20. O resultado definitivo da primeira etapa será divulgado no dia **05.12.2019**, através uma lista em ordem decrescente de classificação, constando o nome e o número de inscrição do candidato e sua nota.
- 6.1.21. A relação dos aprovados será afixada na COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG, podendo também ser consultada através do site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>

6.2. SEGUNDA ETAPA (FASE CLASSIFICATÓRIA):

A segunda etapa do processo seletivo será realizada através de uma prova escrita dissertativa e por avaliação curricular.

- 6.2.1. A prova escrita dissertativa avaliará os conhecimentos do candidato nas mesmas áreas específicas da prova da primeira etapa. A prova constará de 5 (cinco) questões com o valor de 14 (quatorze) pontos cada, totalizando 70 (sessenta) pontos.
 - 6.2.1.1. A prova será realizada no dia **08/12/2019**, no período entre 08:00 e 11:00 horas, no mesmo local da realização da prova da 1ª Etapa.

- 6.2.1.2. O candidato deverá comparecer ao local estipulado, devendo chegar 30 minutos antes do horário previsto para o início da prova, munido de caneta esferográfica (azul ou preta), documento de identidade, comprovante de inscrição.
- 6.2.1.3. Na impossibilidade de apresentar o documento de identidade especificado no comprovante da inscrição, por motivo de roubo ou extravio, o candidato deverá dirigir-se à Coordenador do Processo Seletivo com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos com o boletim de ocorrência. Na falta do boletim de ocorrência o candidato deverá assinar um termo de compromisso para a apresentação deste documento em até 48 (quarenta e oito) horas, assinando ainda termo de ciência de que o não cumprimento dessa apresentação resultará na sua exclusão do Processo Seletivo.
- 6.2.1.4. Após o início das provas, haverá 15 (quinze) minutos de tolerância para entrada de candidatos. O candidato que chegar após o tempo de tolerância será automaticamente excluído do Processo Seletivo.
- 6.2.1.5. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização da prova. O candidato que não comparecer na data e horário previsto estará automaticamente excluído do processo de seleção.
- 6.2.1.6. É PROIBIDO ao candidato, durante a realização das provas, estar trajando chapéu ou boné, comunicar-se com outro candidato, portar quaisquer aparelhos eletrônicos, MESMO QUE ESTEJAM DESLIGADOS (“palm tops”, relógios, computadores de mão, máquinas calculadoras, telefones celulares e semelhantes) ou consultar livros, anotações, impressos ou qualquer outro tipo de material informativo. Também não será permitido o porte de armas. Não será permitido fumar durante a realização das provas e nem nas dependências dos locais de prova, segundo a Lei Federal nº 9.294 de 15/07/09.
- 6.2.1.7. Constatada a infração aos termos do item anterior, fica automaticamente eliminado do Processo Seletivo o candidato infrator.
- 6.2.1.8. O candidato deverá escrever seu nome e número de inscrição na prova. Na prova dissertativa o candidato deverá escrever com letra legível sem emendas, rasura, borrões que impeçam a sua leitura para correção.
- 6.2.1.9. Em nenhuma hipótese a prova poderá ser substituída.
- 6.2.1.10. Os candidatos deverão permanecer na sala de realização das provas durante, no mínimo, 60 (sessenta) minutos após o início das provas. O penúltimo candidato a entregar a prova deverá permanecer na sala de realização das provas até que o último candidato também conclua a prova.
- 6.2.2. Os candidatos convocados para a Segunda Etapa deverão entregar o *Curriculum Vitae* com fotocópias dos devidos comprovantes, ao Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no dia **08/12/2019**, com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos ao início da prova da 2ª etapa, no local de realização deste prova.
 - 6.2.2.1. Caso o candidato não apresente os documentos relacionados no item **6.2.1.2** deste edital, será excluído do processo seletivo.
 - 6.2.2.2. O candidato deverá apresentar cópia dos comprovantes dos itens declarados no *Curriculum Vitae*, cujos respectivos originais devem estar em papel timbrado da instituição de origem e firmados (assinados) pela autoridade competente, quando assim o for exigido para sua validade. Os comprovantes deverão ser ordenados na sequência de sua citação no texto do *Curriculum Vitae*. Serão apresentados para conferência em folhas numeradas e rubricadas pelo candidato ou seu procurador.
 - 6.2.2.3. No caso de graduado no exterior, o candidato deverá enviar junto com os documentos do *Curriculum Vitae*, mencionados no item **6.2.2.2**, a documentação que comprove revalidação do diploma ou processo de revalidação do diploma em andamento, sob pena de exclusão da segunda etapa do processo seletivo. No caso de candidatos estrangeiros, este também deverá apresentar um Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa.
 - 6.2.2.4. As cópias dos comprovantes deverão ser entregues grampeadas, não sendo aceitas de outra forma.
 - 6.2.2.5. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo poderá solicitar ao candidato o comprovante original de algum documento declarado no *Curriculum Vitae*.
 - 6.2.2.6. Só será analisado o *Curriculum Vitae* do candidato aprovado na Primeira Etapa e classificado para a Segunda Etapa do processo seletivo.

- 6.2.2.7. A análise de *Curriculum Vitae* terá valor máximo de 30 (trinta) pontos.
- 6.2.2.8. Em nenhuma hipótese poderá ser acrescentado qualquer documento ao *Curriculum Vitae* após o dia **08/12/2019**, prazo final para entrega do mesmo.
- 6.2.2.9. O candidato que não entregar o *Curriculum Vitae* até **08/12/2019**, ou o fizer em desacordo com os itens **6.2.2, 6.2.2.2, 6.2.2.3 e 6.2.2.4** ou **apresentar qualquer comprovante falso**, estará automaticamente eliminado do processo seletivo sendo atribuída **nota zero** ao mesmo.
- 6.2.2.10. Da análise e pontuação do *Curriculum Vitae*.
- 6.2.2.10.1. Na análise de *Curriculum Vitae* serão computados:
- 6.2.2.10.1.1. Atividades Curriculares (AC), compostas de:
- estágios curriculares não-obrigatórios (antigos estágios extra-curriculares) em instituições de saúde pública e/ou privada;
 - participação em projetos de extensão universitária, projetos de iniciação científica, programa de educação tutorial e programa de monitoria.
 - produção científica, incluindo artigos científicos publicados e trabalhos apresentados em eventos científicos;
 - formação acadêmica;
 - titulação.
- 6.2.2.10.1.2. A pontuação máxima do item “Estágios” será de 1 (um) ponto, obtida através de declarações de estágio, durante a graduação, em instituições públicas e/ou privadas de saúde, na área de Cirurgia Odontológica, emitidas em documento em papel timbrado da instituição assinado pelo responsável pelo estágio ou pela gestão acadêmica, onde conste a carga horária do estágio ou a carga horária semanal e período de duração do estágio, de acordo com a tabela abaixo:

TIPO DE ESTÁGIO	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO
Estágio curricular não obrigatório em instituições de saúde público e/ou privada na área de Cirurgia Odontológica	90 a 250 horas Acima de 250 horas	0,25 ponto cada 0,5 ponto cada
SUB-TOTAL: Máximo 1 ponto		

- Estágio curricular não obrigatório com carga horária total inferior a 90 horas não será pontuado.
- Estágios curriculares obrigatórios não serão pontuados.
- Só serão considerados para fins de pontuação estágios relacionados com a área de Cirurgia Odontológica.
- Caso a pontuação do candidato nesse item ultrapasse o 1 (um) ponto, o excedente não será computado.
- Só serão considerados estágios comprovados através de documento em papel timbrado da instituição assinado pelo responsável pelo estágio ou pela gestão acadêmica, onde conste a carga horária do estágio ou a carga horária semanal e período de duração do estágio.

- 6.2.2.10.1.3. A pontuação máxima do item “Participação em Projetos de Extensão Universitária, Projetos de Iniciação Científica e Monitorias na área de Cirurgia Odontológica”, será de 5 (cinco) pontos, comprovada através de declarações de Instituições de Ensino Superior, reconhecidas pelo MEC, emitidas em documento em papel timbrado da instituição, assinado pelo responsável devidamente identificado, onde conste o período de participação do candidato no projeto. A pontuação segue a tabela abaixo:

TIPO DE PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS ACADÊMICOS	DURAÇÃO	PONTUAÇÃO
	6 a 12 meses	1 ponto cada
	13 a 18 meses	2 pontos cada

Projetos de Extensão Universitária, Iniciação científica e/ou monitoria na área de Cirurgia Odontológica	19 a 24 meses	3 pontos cada
SUB-TOTAL: Máximo 5 pontos		

- Participação em Projetos de Extensão Universitária, Iniciação científica, e/ou Monitoria com duração inferior a 6 meses não serão pontuadas.
- Só serão considerados para fins de pontuação projetos acadêmicos relacionados com a área de Cirurgia Odontológica.
- Caso o candidato obtenha pontuação neste item maior que 5 (cinco) pontos, o excedente não será computado.
- Só serão consideradas as participações comprovadas através de declarações de Instituições de Ensino Superior, reconhecidas pelo MEC, emitidas em documento em papel timbrado da instituição, assinado pelo responsável devidamente identificado, onde conste o período de participação do candidato no projeto

6.2.2.10.1.4.A pontuação máxima do item “Produção Científica na área de Cirurgia Odontológica” será de 4 (quatro) pontos, obtida por cópia dos artigos científicos publicados, com identificação legível da revista e dos autores ou de certificados de apresentação de trabalhos em eventos científicos, ou ainda, cópia dos resumos dos trabalhos científicos apresentados em eventos científicos publicados em anais. Os trabalhos apresentados em congressos ou em jornadas científicas, em autoria ou coautoria, terão a seguinte pontuação:

TIPO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA NA ÁREA DE CIRURGIA ODONTOLÓGICA	PONTUAÇÃO
Artigos publicados em revistas científicas indexadas e/ou livro ou capítulo de livro em livro com ISBN na área de cirurgia odontológica	1,5 pontos cada
Artigos publicados em revistas não indexadas	0,25 ponto cada
Trabalhos técnicos em saúde ou manuais em saúde (publicados)	0,25 ponto cada
Resumos publicados em anais de eventos científicos ou em revistas científicas	0,25 ponto cada
Apresentação de trabalho em eventos científicos	0,5 ponto cada
SUB-TOTAL: Máximo 4 pontos	

- Um mesmo trabalho será pontuado uma única vez, considerando a pontuação maior.
- Só será considerada para fins de pontuação a produção científica relacionada com a área de Cirurgia Odontológica.
- Caso o candidato obtenha pontuação neste item maior que 4 (quatro) pontos, o excedente não será computado.
- Só serão considerados os trabalhos comprovados através de cópia dos artigos científicos publicados, com identificação legível da revista e dos autores ou de certificados de apresentação de trabalhos em eventos científicos, ou ainda, cópia dos resumos dos trabalhos científicos apresentados em eventos científicos publicados em anais.

6.2.2.10.1.5.A pontuação máxima do item “Formação Acadêmica” será de 15 (quinze) pontos, obtida por cópia de certificados emitidos por Instituições de Ensino Superior, reconhecidas pelo MEC, em documento em papel timbrado da instituição, assinado pelo responsável devidamente identificado, onde conste o período de participação do candidato no curso, e terão a seguinte pontuação:

TIPO DE PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES	PONTUAÇÃO
Curso de curta duração em área relacionada à Cirurgia Odontológica (mínimo de 4 horas)	0,1 ponto cada
Curso de Aperfeiçoamento em área relacionada à Cirurgia Odontológica	3 pontos cada
Curso de Aperfeiçoamento em Cirurgia Odontológica	10 pontos cada
Participação em evento científico	0,1 ponto cada
SUB-TOTAL: Máximo 15 pontos	

- Só serão considerados para fins de pontuação de formação acadêmica, cursos e participação em eventos relacionados com a área de Cirurgia Odontológica.
- Caso o candidato obtenha pontuação neste item maior que 15 (quinze) pontos, o excedente não será computado.
- Em se tratando de curso de aperfeiçoamento só serão pontuados aqueles cursos iniciados e finalizados após o período de graduação do candidato, conforme determinação da Lei Nº 9394/1996 da “Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional”, Art. 44º, inciso III.
- Só serão consideradas as participações comprovadas através de cópia de certificados emitidos por Instituições de Ensino Superior, reconhecidas pelo MEC, em documento em papel timbrado da instituição, assinado pelo responsável devidamente identificado, onde conste o período de participação do candidato no curso.

6.2.2.10.1.6.A pontuação máxima do item “Titulação” será de 5 (cinco) pontos, obtida por cópia de certificados, e terão a seguinte pontuação:

TITULAÇÃO	PONTUAÇÃO
Graduação até 12 até 36 meses	5 pontos
Graduação entre 37 meses até 48 meses	2 pontos
Graduação mais de 48 meses	0,5 ponto
Especialização	0,5 ponto
Mestrado	0,5 ponto
Doutorado	0,5 ponto
SUB-TOTAL: Máximo 5 pontos	

- Só será considerada para fins de pontuação pós-graduação relacionada com a área de Cirurgia Odontológica.
- Será computado neste item, os pontos de graduação, sendo o candidato pontuado somente uma única vez em relação aos cursos de pós-graduação realizados.

6.2.2.10.1.7. A pontuação parcial da análise do *Curriculum Vitae* será obtida através da soma aritmética da pontuação nos itens avaliados em uma escala até 30 (trinta) pontos.

6.3. BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

- Andrade ED – Terapêutica Medicamentosa em Odontologia. 2 ed - Artes Médicas, 2006.
- Araújo A. Cirurgia Ortognática - Santos, 1999.
- Archer WH. Oral and Maxillofacial Surgery. Philadelphia: Saunders, 1973.
- Arnett GW &McLaughlin – Planejamento Facial e Dentário para Ortodontistas e Cirurgiões Bucomaxilofaciais – Artes Médicas, 2004.

- Bell WH. Modern Practice in Orthognathic and Reconstructive Surgery, v. I, II e III, WB Saunders Co., 1a ed.,1992.
- Bell WH & Guerrero. Distração Osteogênica do Esqueleto Facial – Artmed, 2008.
- Brunton LL et al. Goodman& Gilman - As Bases Farmacológicas da Terapêutica. 11 ed - Mcgraw-Hill, 2007.
- Carpenter A et al. Cecil – Medicina Interna Básica. 6 ed – Elsevier, 2002.
- Chiapasco M - Reabilitação Oral com Prótese Implanto-suportada para Casos Complexo - Santos, 2007.
- Dingman RO & Natvig P – Cirurgia das Fraturas Faciais – Santos, 2001.
- Dubrul G, Sicher H. Anatomia Oral. Ed. Artes Medicas 8 Ed. 1991.
- Ehrenfeld M et al. Principles of Internal Fixation of the Craniomaxillofacial Skeleton: Trauma and Orthognathic Surgery. AO Foundation, Switzerland, 2012.
- Ellis III E et al. Acessos Cirúrgicos ao Esqueleto Facial - Santos, 2006.
- Epker BN & Fish LC. Dentofacial Deformities. Integrated Orthodontic and Surgical Correction. vol. I e II, CV Mosby Co., 1a ed., 1986.
- Flower RJ et al.- Rang & Dale Farmacologia. 6 ed. – Elsevier, 2006.
- Fonseca RJ et al. Oral and Maxillofacial Trauma. 3 ed – Elsevier, 2004.
- Gil JN & Claus JDP. Estética Facial: A Cirurgia Ortognática – Passo a Passo para Ortodontistas e Cirurgiões – Santos, 2009.
- Gil JN & Gil LF. Cirurgia do Terceiro Molar Impactado - Passo a Passo – Santos, 2012.
- Kaban LB. Pediatric oral and Maxillofacial Surgery. Philadelphia, W.B. Saunders, 1990.
- Kruger GO. Cirurgia Bucal e Maxilo Facial, Guanabara Koogan, 1a ed., em Português, 1984.
- Malamed SF. Manual de Anestesia Local. 5 ed - Elsevier, 2005.
- Marx RE & Stern D. Oral and Maxillofacial Pathology: A Rationale for Treatment. – Quintessence, 2002.
- Mazzonetto R. Reconstruções em Implantodontia – Protocolos Clínicos para o Sucesso e Previsibilidade – Napoleão, 2009.
- McMinn RMH et al. Atlas Colorido de Anatomia de Cabeça e Pescoço. 3 ed - Artes Médicas, 2005.
- Miloro M et al. Peterson's Principles of Oral and Maxillofacial Surgery. 2 ed - B C Decker Inc, 2004.
- Misch, C. E. Implantes Dentais Contemporâneos. 3 ed. - Elsevier, 2009.
- Neville B et al. Patologia Oral &Maxilofacial. 2 ed. - Guanabara Koogan, 2004.
- Peterson LJ et al. Cirurgia Oral e Maxilofacial Contemporânea. 4 ed. - Elsevier, 2005.
- Proffit WR et al. Tratamento Contemporâneo das Deformidades Dentofaciais – Artmed, 2005.
- Renouard, F et al. Fatores de Risco no Tratamento com Implantes - Quintessence, 2001.
- Reyneke JP. Essentials of Orthognathic Surgery - Quintessence, 2003.
- Rowe J & Williams J L. Maxillofacial Injuries I-II. London: Churchill Livingstone, 1994.
- Scully C. Medicina Oral e Maxilofacial – 2 ed. Elsevier – 2009.
- Sobotta J. Atlas de Anatomia Humana – 21ª ed. - Guanabara Koogan, 2000.
- Thiel W. Atlas Fotográfico Colorido de Anatomia Humana – Cabeça e Pescoço - Revinter, 2004.
- Topazian RG & Goldberg MH. Infecções Maxilofaciais e Orais. São Paulo; Santos, 1997.

7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 7.1. Não serão concedidas revisões da avaliação curricular de forma integral. Caberá recurso contra o resultado da avaliação no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação da nota da segunda etapa.
- 7.2. O recurso contra a nota da avaliação curricular deverá ser apresentado, com argumentação lógica e consistente em relação aos itens e à documentação apresentada para análise, no prazo previsto e entregue pessoalmente ou por procuração à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG.

- 7.3. Não serão aceitos recursos coletivos. Não serão aceitos recursos por e-mail.
- 7.4. Todos os recursos serão analisados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo que dará decisão terminativa sobre os mesmos, constituindo-se em única e última instância administrativa.
- 7.5. Se houver alteração da correção de alguma questão de prova, por força de provimento de algum recurso, todas as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito. No caso de questão anulada será atribuída a pontuação referente à questão a todos os candidatos, e o resultado final será alterado.
- 7.6. Se houver alteração da avaliação curricular por força de provimento de algum recurso, a nota do candidato será alterada e será realizada publicação da nota definitiva.
- 7.7. Se houver alteração da classificação geral dos candidatos por força de provimento de algum recurso, ocorrerá uma reclassificação e será considerada válida a classificação retificada.
- 7.8. Não serão fornecidos “atestados” ou declarações de aprovação parcial.
- 7.9. A lista dos classificados na Primeira Etapa, constando o nome, o número de inscrição do candidato e a sua nota será divulgada no dia **05/12/2019**, no site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>
- 7.10. O resultado da Segunda Etapa, constando o nome, o número de inscrição do candidato e a sua nota será divulgada no dia **11/12/2019**, no site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente> e afixada na Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG.
- 7.11. O candidato aprovado deverá ser fluente em língua portuguesa.

8. DO RESULTADO OFICIAL:

- 8.1. O resultado final do processo seletivo será divulgado no dia **16/12/2019** através do site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente> e será afixado na COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG.
 - 8.1.1. Os candidatos selecionados serão aqueles que obterem as maiores notas, somadas as notas da Segunda Etapa do Processo Seletivo.
 - 8.1.2. No caso de empate na classificação final, os critérios de desempate serão: 1) maior nota na Primeira Etapa; 2) maior nota nas questões dissertativas da Segunda Etapa; 3) menor tempo de conclusão da graduação.
- 8.2. Será reservada vaga para o candidato APROVADO no Processo Seletivo do Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC/UFMG, convocado a prestar Serviço Militar em período coincidente com o da Residência.
- 8.3. As vagas reservadas serão, no máximo, o número de vagas oferecidas pelo Programa. Para o ano de 2021, o candidato com vaga reservada em 2020 deverá matricular-se no período previsto pelo edital do processo seletivo para 2021, implicando, a sua não realização no período estipulado, em perda da vaga.

9. MATRÍCULA:

- 9.1. 1ª CHAMADA: Os aprovados deverão comparecer no Hospital das Clínicas da UFMG, na COREMULT- Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG das 08:00 às 13:00 horas ou das 14:00 às 15:30 horas, no dia **18/12/2019**, para realização da matrícula e tomarem ciência das providências necessárias para inserção no Programa de Residência.
- 9.2. Não é permitida ao candidato aprovado a realização de matrícula em mais de um programa de Residência.
- 9.3. Candidatos aprovados em mais de um Programa de Residência deverão fazer a opção por apenas um deles até a data de primeira chamada da matrícula no dia **18/12/2019**. Ao efetivar sua matrícula no Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC/UFMG, o candidato estará, automaticamente e em caráter irrevogável, renunciando ao direito de integrar outro Programa de Residência em que eventualmente tenha sido aprovado e classificado.

- 9.4. Caso o candidato seja convocado pelo Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC/UFMG e esteja matriculado em outro, deverá cancelar a matrícula no programa que está cursando antes de se matricular naquele para o qual foi convocado.
- 9.5. Em caso de desistência serão divulgadas listas de convocação de excedentes via internet no site <http://www.ebserh.gov.br/web/hc-ufmg/processo-seletivo-vigente>, seguindo a ordem decrescente de classificação, conforme o seguinte cronograma:

CHAMADA	Data da divulgação	Data da Matrícula
2ª CHAMADA	19/12/2019	20/12/2019

A partir de **21/12/2019**, em caso de desistência, as convocações serão feitas, através de comunicação via telegrama, sempre com prazo de **dois dias úteis** para o candidato se apresentar, após o qual aquele que não se manifestar ou não for localizado será considerado desistente. Os contatos serão dirigidos ao endereço e telefones constantes na ficha de inscrição, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a exatidão desses dados, assim como a atualização dos mesmos junto à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG, após as inscrições.

- 9.6. O candidato aprovado iniciará suas atividades no Programa de Residência em **02 de março de 2020**.
- 9.6.1. Em caso de desistência, desligamento ou abandono do Programa pelo Profissional da Saúde Residente do primeiro ano, a vaga poderá ser preenchida até trinta (30) dias após o início do Programa, observando-se rigorosamente a ordem de classificação do processo seletivo (Resolução nº3, de 16 de abril de 2012).
- 9.6.2. Para os candidatos não aprovados no processo seletivo, os documentos utilizados na inscrição e *Curriculum Vitae* estarão disponíveis para devolução no período de **05/02/2020 a 07/02/2020**, na COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG. Ao final deste período, a documentação será inutilizada, salvo se o candidato providenciar envelope endereçado e pagamento das taxas postais para sua devolução via correio.
- 9.6.3. O candidato aprovado e matriculado no Programa de Residência terá o período de **03 a 04/02/2020**, impreterivelmente, para apresentar junto à COREMULT - Secretaria da Residência Multiprofissional do HC/UFMG o registro profissional do Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais. Do contrário, sua matrícula será cancelada e o candidato subsequente convocado para a vaga, respeitando-se a ordem de classificação do processo seletivo. Caso não esteja de posse do registro profissional nesta data, e/ou não seja autorizado pelo Conselho para o exercício profissional, será considerada nula a classificação do aprovado e será convocado o candidato subsequente para a vaga de acordo com a ordem de classificação.
- 9.7. Só o **RESULTADO OFICIAL** divulgado no dia **16/12/2019** confere direito ao candidato a efetuar a matrícula.
- 9.8. Serão exigidos documentos para a matrícula e assinatura do contrato bolsa:
- 2 (duas) fotos 3 x 4 recentes;
 - Fotocópia autenticada da cédula de identidade (ou CNH, modelo novo com foto);
 - Fotocópia autenticada da Certidão de Nascimento ou Casamento;
 - Fotocópia autenticada do comprovante de estar em dia com o Serviço Militar (candidatos masculinos);
 - Fotocópia autenticada do comprovante de inscrição no Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais;
 - Fotocópia autenticada do diploma de conclusão do Curso Superior em Odontologia ou declaração da Instituição de Ensino de que o candidato concluiu o curso de graduação;
 - Fotocópia autenticada do CPF;
 - Número do PIS/PASEP ou número de Inscrição no INSS;
 - Fotocópia autenticada do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
 - Cópia do comprovante de endereço;

- Cópia do contrato do banco ou declaração (em papel timbrado e assinado) que conste os dados bancários da **conta salário** em uma das instituições: Banco do Brasil, BANCOOB, Caixa Econômica, Itaú ou Santander. **Atenção: conta corrente e conta poupança não serão aceitas. Cópia do cartão do banco não será aceita. Será aceito o extrato da conta salário.**
- Fotocópia autenticada do visto de permanência no Brasil para candidatas estrangeiros.

10. DO INÍCIO DO PROGRAMA

O programa terá início no dia **02 de março de 2020**.

11. DOS CASOS OMISSOS:

Os casos omissos serão resolvidos pela Gerência de Ensino e Pesquisa do HC/UFMG.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. Os direitos dos candidatos assegurados pelo presente Edital prescrevem após 60 dias da data de início do Programa.
- 12.2. Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer retificações, adendos referentes ao processo seletivo para ingresso no Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC/UFMG em 2020 que vierem a ser publicados tempestivamente pelo HC/UFMG.
- 12.3. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo Programa de Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial do HC/UFMG em 2019 será composta pelos seguintes professores, tutores e preceptores do Programa: Prof. Wagner Henriques de Castro, Prof. Felipe Eduardo Baires Campos e Prof. Luiz Felipe Cardoso Lehman.

Belo Horizonte, 20 de setembro de 2019.

Profa. Andréa Maria Silveira
Superintendente do HC-UFMG/Ebserh

Profa. Fabiana Maria Kakehasi
Gerente de Ensino e Pesquisa do HC-UFMG/Ebserh

Profa. Gilcinéa de Cássia Santana
Coordenadora da COREMU/UFMG

Prof. Wagner Henriques de Castro
Coordenador do Programa de Residência em CTBMF HC-UFMG/Ebserh
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo