

# **BOLETIM de SERVIÇO**

**Nº 15, 06 de março de 2020**

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSERH  
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES**

Av. Lourival Melo Mota, s/n, Bairro: Cidade Universitária  
Maceió - AL | CEP: 57072-900 | (82) 3202-3800  
Site: [www.hupaa.ebserh.gov.br](http://www.hupaa.ebserh.gov.br)

**ABRAHAM BRAGANÇA DE VASCONCELLOS WEINTRAUB**

Ministro de Estado da Educação

**OSWALDO DE JESUS FERREIRA**

Presidente

**CELIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES**

Superintendente do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes

**RODOLFO DE OLIVEIRA FERREIRA**

Gerente Administrativo Interino

**SANDRA MARY LIMA VASCONCELOS**

Gerente de Ensino e Pesquisa

**MANOEL ÁLVARO DE FREITAS LINS NETO**

Gerente de Atenção à Saúde

## SUMÁRIO

<b>SUPERINTENDÊNCIA.....</b>	<b>04</b>
<b>RETIFICAR.....</b>	<b>04</b>
<b>Portaria-SEI nº 53 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>04</b>
<b>DESIGNAR.....</b>	<b>04</b>
<b>Portaria-SEI nº 43 de 03 de março de 2020.....</b>	<b>05</b>
<b>Portaria-SEI nº 46 de 04 de março de 2020.....</b>	<b>05</b>
<b>Portaria-SEI nº 47 de 04 de março de 2020.....</b>	<b>06</b>
<b>Portaria-SEI nº 48 de 04 de março de 2020.....</b>	<b>07</b>
<b>Portaria-SEI nº 49 de 05 de março de 2020.....</b>	<b>08</b>
<b>Portaria-SEI nº 50 de 05 de março de 2020.....</b>	<b>10</b>
<b>Portaria-SEI nº 52 de 05 de março de 2020.....</b>	<b>11</b>
<b>GERÊNCIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRO.....</b>	<b>14</b>
<b>DESIGNAR.....</b>	<b>14</b>
<b>Portaria-SEI nº 08 de 03 de março de 2020.....</b>	<b>14</b>
<b>DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS.....</b>	<b>14</b>
<b>SUBSTITUIR.....</b>	<b>14</b>
<b>Portaria-SEI nº 94 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>14</b>
<b>Portaria-SEI nº 95 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>15</b>
<b>Portaria-SEI nº 96 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>16</b>
<b>Portaria-SEI nº 99 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>16</b>
<b>RETIFICAR.....</b>	<b>17</b>
<b>Portaria-SEI nº 46 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>17</b>
<b>Portaria-SEI nº 98 de 06 de março de 2020.....</b>	<b>18</b>

## SUPERINTENDÊNCIA

### RETIFICAR

#### **Portaria-SEI nº 53, de 06 de março de 2020**

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições, conferidas pela delegação de competência na Portaria - SEI Nº Portaria-sei nº 29, de 3 de fevereiro de 2020, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 05 de fevereiro de 2020, Tendo em vista a Instrução Normativa/SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, e demais normativos internos, e

**CONSIDERANDO a Portaria-SEI nº 45, de 02 de março de 2020**, designando a Comissão de Ética em Enfermagem do Hupaa.

**Onde se lê:** No Art. 1º Designar membros abaixo relacionados para compor a Comissão de Ética Médica do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes, leia-se, designar membros abaixo relacionados para compor a Comissão de Ética em Enfermagem.

CÉLIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

## DESIGNAR

### Portaria-SEI nº 43, de 03 de março de 2020

**O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL)**, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições, conferidas pela delegação de competência na Portaria - SEI Nº Portaria-sei nº 29, de 3 de fevereiro de 2020, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 05 de fevereiro de 2020, Tendo em vista a Instrução Normativa/SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, e demais normativos internos, e

**CONSIDERANDO** a crescente demanda de processo judiciais em que o Hospital Universitário figura como intermediário no levantamento de valores bloqueados judicialmente para aquisições de medicamentos demandados por pacientes do Sistema Único de Saúde - SUS;

**CONSIDERANDO** que a Servidora Luiza Emanuelle vem representando o HUPAA no levantamento dos valores bloqueados nos alvarás expedidos para o hospital;

**CONSIDERANDO** a necessidade de oficialização dessa representatividade por meio de portaria;

#### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora **LUIZA EMANUELLE SILVA DOS SANTOS**, matrícula SIAPE 2237901, para representar o Hospital Universitário Professor Alberto Antunes nos processos judiciais em que o hospital figure como intermediário no levantamento de valores bloqueados judicialmente, através de alvarás, e pagamento às empresas fornecedoras, para a compra de medicamento e materiais demandados judicialmente por pacientes do SUS.

Art. 2º Os dados da servidora designada são:

- **Nome Completo:** Luiza Emanuelle Silva dos Santos
- **CPF:** 037.996.664-60
- **SIAPE:** 2237901
- **Lotação:** Unidade de Compras

**- Endereço Profissional:** Avenida Lourival Melo Mota, S/N, Cidade universitária, Maceió/AL, Hospital Univ. Prof. Alberto Antunes

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

CÉLIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**Portaria n.º 047, de 03 de março de 2020.**

**O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL)**, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições, conferidas pela delegação de competência na Portaria - SEI n.º 29, de 03 de fevereiro de 2020, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 05 de fevereiro de 2020,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor abaixo relacionado como **AGENTE DE LICITAÇÃO**, para coordenar a **LICITAÇÃO** na **MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 70/2019**, **Processo Administrativo n.º 23540.018350/2019-39** deste Hospital:

- **CARLOS ALBERTO DOS SANTOS – Matrícula 1120663**

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a **EQUIPE DE APOIO** ao Agente de Licitação, auxiliando nas fases do respectivo Pregão Eletrônico:

- **SUZANA MAFRA MARINHO – Matrícula 2237946**
- **JOSÉ FREDE NUNES GOMES – Matrícula 1152172**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na referida data.

CELIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**Portaria n.º 048, de 04 de março de 2020.**

**O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL)**, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições, conferidas pela delegação de competência na Portaria – SEI n.º 29, de 03 de fevereiro de 2020, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 05 de fevereiro de 2020,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor abaixo relacionado como **AGENTE DE LICITAÇÃO**, para coordenar a **LICITAÇÃO na MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 74/2019, Processo Administrativo n.º 23540.017206/2019-85** deste Hospital:

- SUZANA MAFRA MARINHO – Matrícula 2237946**

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a **EQUIPE DE APOIO** ao Agente de Licitação, auxiliando nas fases do respectivo Pregão Eletrônico:

- CARLOS ALBERTO DOS SANTOS – Matrícula 1120663**
- JOSÉ FREDE NUNES GOMES – Matrícula 1152172**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na referida data.

CELIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**PORTARIA Nº 49 de 05 de março de 2020**

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 125, de 11 de dezembro de 2012, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 03 de agosto de 2015. Tendo em vista a Instrução Normativa/SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, e demais normativos internos,

**Resolve:**

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Equipe de Planejamento, que irá elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos da **CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR**.

<b>CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR</b>			
<b>NOME</b>	<b>SIAPE</b>	<b>LOTAÇÃO</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
BRUNO ALBUQUERQUE DE OLIVEIRA	2237740	SGPTI	CHEFE DO SGPTI
GERALDO DE OLIVEIRA JUNIOR	2204848	SGPTI	INTEGRANTE TÉCNICO
MARINA MONTENEGRO DOS SANTOS	2237914	SETOR DE ADMINISTRAÇÃO	ÁREA REQUISITANTE
IVO MACHADO SILVA JUNIOR	2350727	UNIDADE DE COMPRAS	ÁREA ADMINISTRATIVA

Art. 2º Cada integrante deverá colaborar com a Equipe considerando suas competências e habilidades, bem como observar as atividades e requisitos especificados no Documento de Designação da Equipe de Planejamento que previamente notificou sobre a designação e atribuições.



Art. 3º Ficam definidas as atribuições da Equipe de Planejamento:

I. Elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos, a serem formalizados por Relatório e pelo Mapa de Riscos, e entrega-los a unidade requisitante do serviço, dentro do prazo estipulado;

II. Deliberar e estabelecer um cronograma de atividades, observando o prazo estipulado para entrega dos artefatos;

III. Realizar reuniões técnicas, para o desenvolvimento dos Estudos Preliminares e análise de riscos, devendo formalizá-las por meio de Atas;

IV. Informar, sempre que requisitados, sobre o andamento dos trabalhos;

V. Observar a legislação vigente e os princípios que norteiam a Administração Pública.

Art. 4º Fica indicado o servidor **BRUNO ALBUQUERQUE DE OLIVEIRA** para coordenar os trabalhos, devendo:

I. Agendar, sempre que necessário, as reuniões técnicas;

II. Notificar aos demais designados sobre as datas, horários e locais das reuniões técnicas, observando as competências individuais;

III. Guardar e registrar todos os documentos gerados durante a execução dos trabalhos;

IV. Zelar pelo cumprimento dos prazos.

Art. 5º O prazo para entrega do Relatório Final e do Mapa de Riscos à unidade requisitante será de 10 (dez) dias após a publicação da presente Portaria.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

CELIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**PORTARIA 50 de 05 de março de 2020**

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 125, de 11 de dezembro de 2012, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 03 de agosto de 2015. Tendo em vista a Instrução Normativa/SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, e demais normativos internos, resolve:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Equipe de Planejamento, que irá elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos da **LOCAÇÃO DE CAIXA ESTACIONÁRIO E RECOLHIMENTO DE RESÍDUOS COMUNS**.

<b>LOCAÇÃO DE CAIXA ESTACIONÁRIO E RECOLHIMENTO DE RESÍDUOS COMUNS.</b>			
<b>NOME</b>	<b>SIAPE</b>	<b>LOTAÇÃO</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
ÍRIS PEREIRA	2224928	SETOR HOTELARIA	DE CHEFE INTERINA DO SETOR
MARCOS ANTÔNIO DA CONCEIÇÃO	1622815	SETOR HOTELARIA	DE INTEGRANTE TÉCNICO
ALLAN DENISSON SOARES SILVA	2215944	DIVISÃO LOGÍSTICA INFRAESTRUTURA HOSPITALAR	DE E ÁREA REQUISITANTE
LUIZA EMANUELLE SILVA DOS SANTOS	2237901	UNIDADE COMPRAS	DE ÁREA ADMINISTRATIVA

Art. 2º Cada integrante deverá colaborar com a Equipe considerando suas competências e habilidades, bem como observar as atividades e requisitos especificados no Documento de Designação da Equipe de Planejamento que previamente notificou sobre a designação e atribuições.

Art. 3º Ficam definidas as atribuições da Equipe de Planejamento:

I. Elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos, a serem formalizados por Relatório e pelo Mapa de Riscos, e entrega-los a unidade requisitante do serviço, dentro do prazo estipulado;

II. Deliberar e estabelecer um cronograma de atividades, observando o prazo estipulado para entrega dos artefatos;

III. Realizar reuniões técnicas, para o desenvolvimento dos Estudos Preliminares e análise de riscos, devendo formalizá-las por meio de Atas;

IV. Informar, sempre que requisitados, sobre o andamento dos trabalhos;

V. Observar a legislação vigente e os princípios que norteiam a Administração Pública.

Art. 4º Fica indicado o servidor **ÍRIS PEREIRA** para coordenar os trabalhos, devendo:

I. Agendar, sempre que necessário, as reuniões técnicas;

II. Notificar aos demais designados sobre as datas, horários e locais das reuniões técnicas, observando as competências individuais;

III. Guardar e registrar todos os documentos gerados durante a execução dos trabalhos;

IV. Zelar pelo cumprimento dos prazos.

Art. 5º O prazo para entrega do Relatório Final e do Mapa de Riscos à unidade requisitante será de 30 (trinta) dias após a publicação da presente Portaria.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

CELIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**INSTITUIR**

**PORTARIA 52 de 05 de março de 2020**

A SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS (HUPAA-UFAL), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 125, de 11 de dezembro de 2012, da Presidência da EBSERH, posteriormente revisada e publicada no DOU em 03 de agosto de 2015. Tendo em

vista a Instrução Normativa/SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, e demais normativos internos, e

**CONSIDERANDO** o disposto no REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS da EBSERH, que trata das regras e diretrizes do procedimento de contratação de bens e serviços, e, em seu art. 40, estabelece o procedimento de designação formal da equipe de Planejamento da Contratação;

**CONSIDERANDO** que a Equipe de Planejamento de Contratação é o conjunto de servidores, que reúnem as competências necessárias à completa execução das etapas de Planejamento da Contratação, o que inclui conhecimentos sobre aspectos técnicos e de uso do objeto, licitações e contratos, dentre outros;

**RESOLVE:**

Art. 1º INSTITUIR a Equipe de Planejamento de Contratação referente à aquisição de **MATERIAIS DE CARPINTARIA PARA O EXERCÍCIO DE 2020**, no âmbito da **Setor de Infraestrutura** do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes, referente à **UASG 155126**;

Art. 2º A Equipe será composta pelos seguintes empregados:

<b>NOME</b>	<b>SIAPE</b>	<b>LOTAÇÃO</b>
ANTONIO CARLOS DOS SANTOS	1569106	SETOR DE INFRAESTRUTURA FÍSICA
JOSÉ GOMES DA SILVA	1120222	SETOR DE INFRAESTRUTURA FÍSICA
ALLAN DENISSON SOARES SILVA	2215944	DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA HOSPITALAR

Art. 3º São atribuições da equipe de Planejamento da Contratação:

a) Integrante Demandante: colaborador indicado pela respectiva autoridade competente representante da área da organização que usufrui diretamente da solução contratada, responsável pelos aspectos funcionais da solução a ser contratada e pela condução dos trabalhos da equipe de planejamento;

b) Integrante Técnico: colaborador indicado pela respectiva autoridade competente representante da área da organização que detém competências técnicas sobre o objeto da solução, responsável pelos aspectos técnicos da solução a ser contratada;

Art. 4º Ficam definidas as atribuições da Equipe de Planejamento:

I. Elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos, a serem formalizados por Relatório e pelo Mapa de Riscos, e entrega-los a unidade requisitante do serviço, dentro do prazo estipulado;

II. Deliberar e estabelecer um cronograma de atividades, observando o prazo estipulado para entrega dos artefatos;

III. Realizar reuniões técnicas, para o desenvolvimento dos Estudos Preliminares e análise de riscos, devendo formalizá-las por meio de Atas;

IV. Informar, sempre que requisitados, sobre o andamento dos trabalhos;

V. Observar a legislação vigente e os princípios que norteiam a Administração Pública.

Art. 5º Fica indicado o servidor **ANTONIO CARLOS DOS SANTOS** para coordenar os trabalhos, devendo:

I. Agendar, sempre que necessário, as reuniões técnicas;

II. Notificar aos demais designados sobre as datas, horários e locais das reuniões técnicas, observando as competências individuais;

III. Guardar e registrar todos os documentos gerados durante a execução dos trabalhos;

IV. Zelar pelo cumprimento dos prazos.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

CÉLIO FERNANDO DE SOUSA RODRIGUES

**GERÊNCIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA**

Portaria-SEI nº 08, de 03 de março de 2020

**O GERENTE ADMINISTRATIVO**, no uso da competência que lhe confere o art. 13 da Norma Operacional de Controle Disciplinar da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar o servidor ALLAN JONES DA SILVA, Assistente Administrativo, Matrícula SIAPE nº 2237697, lotado no Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes – HUPAA, para atuar como COMISSÁRIO e conduzir procedimentos de Investigação Preliminar visando à apuração de fato considerado irregular descrito no processo nº 23540.002754/2020-44, através da coleta de provas, depoimentos e demais diligências porventura necessárias.

Art. 2º Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão do trabalho do comissário.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RODOLFO DE OLIVEIRA FERREIRA

GERENTE ADMINISTRATIVO SUBSTITUTO

**DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

**SUBSTITUIR**

**PORTARIA Nº 094, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL**

**DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSERH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.004305/2020-31.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar **IRIS PEREIRA**, matrícula SIAPE nº **2224928** para o exercício da função de Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar no período **de 02/03/2020 a 31/03/2020**, em virtude cargo vago.

Art. 2º - Ficam homologados os atos praticados pela supracitada no exercício da função de Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar no período **de 02/03/2020 a 06/03/2020**.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**

**PORTARIA Nº 095, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSERH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.004202/2020-71.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar **MATHEUS LEITE ROLIM MOREIRA**, matrícula SIAPE nº **1755868** para o exercício da função de Chefe da Unidade de Cirurgia Geral e Especialidades no período **de 01/03/2020 a 31/03/2020**, em virtude cargo vago.

Art. 2º - Ficam homologados os atos praticados pelo supracitado no exercício da função de Chefe da Unidade de Cirurgia Geral e Especialidades no período **de 01/03/2020 a 06/03/2020**.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**

**PORTARIA Nº 096, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSERH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.004480/2020-21.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar **TERESA CRISTINA BOER DA SILVA**, matrícula SIAPE nº **2237954** para o exercício da função de Chefe da Unidade da Liquidação da Despesa no período **de 27/02/2020 a 14/03/2020**, em virtude de férias do titular.

Art. 2º - Ficam homologados os atos praticados pela supracitada no exercício da função de Chefe da Unidade da Liquidação da Despesa no período **de 27/02/2020 a 06/03/2020**.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**

**PORTARIA Nº 099, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSERH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.004222/2020-41.

**RESOLVE:**



Art. 1º - Designar **LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**, matrícula SIAPE nº **2184746** para o exercício da função de Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas no período de **02/03/2020 a 31/03/2020**, em virtude de cargo vago.

Art. 2º - Ficam homologados os atos praticados pela supracitada no exercício da função de Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas no período de **02/03/2020 a 06/03/2020**.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**

**RETIFICAR**

**PORTARIA Nº 097, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSERH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.001063/2020-23.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Retificar, em parte, a Portaria nº 084/DivGP, de 21 de fevereiro de 2020, publicada no Boletim de Serviço Nº 12, 21/02/2020, que designou **JORGE LUIZ DE OLIVEIRA VIEIRA**, matrícula SIAPE nº **2188564** para substituir para o exercício da função de chefe do Setor de Engenharia Clínica, onde se lê “no período de 12/02/2020 a 21/03/2020, em virtude de cargo vago”, leia-se “no período de **12/02/2020 a 21/02/2020**, em virtude de férias do titular”.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**

**PORTARIA Nº 098, DE 06 DE MARÇO DE 2020.**

**A CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF. ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, filial da EBSERH, no uso de suas atribuições conferidas pela delegação de competência na Portaria nº 137, de 10 de abril de 2017 – da Superintendência do Hospital Universitário Prof. Alberto Antunes Da Universidade Federal de Alagoas, publicada no boletim de serviço nº 131, de 13 de abril de 2017, do HUPAA/UFAL/EBSEH, e

Considerando o que consta no processo de substituição nº. 23540.003623/2020-84.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Retificar, em parte, a Portaria nº 083/DivGP, de 21 de fevereiro de 2020, publicada no Boletim de Serviço Nº 12, 21/02/2020, que designou **MARIA MAGALY ALBUQUERQUE MEDEIROS**, matrícula SIAPE nº **2190901** para o exercício da função de Chefe da Divisão de Gestão do Cuidado, onde **se lê** “no período de 13/02/2020 a 13/03/2020”, **leia-se** “no período de **19/02/2020 a 19/03/2020**”.

**LAÍSA MALTA DE MESSIAS NOGUEIRA**