

1. **Como agendar consultas no HU-UFJF?**

O Hospital Universitário da UFJF é totalmente público, 100% financiado pelo SUS. Não realiza qualquer atendimento particular ou via convênios. Dessa forma, todos os usuários do SUS devem seguir a seguinte regulamentação:

1) Realizar uma consulta com um médico numa Unidade de Saúde de sua localidade;

2) Caso haja necessidade a Unidade de Saúde agendará a consulta para o HU-UFJF com um especialista da área.

Obs.: O SUS não dá prioridades para Hospitais e/ou Profissionais, logo poderá ser agendado para qualquer Hospital e/ou profissional conveniado.

Ao chegar ao HU-UFJF o paciente deve dirigir-se a Recepção, localizada no andar térreo do anexo B, para realizar seu registro no Sistema de Informações do Hospital.

Neste momento, será criado seu prontuário, cujo número será informado e ficará de posse do paciente e nele serão registradas todas as consultas que virem a ser marcadas.

**2**. **Qual documentação apresentar?**

O paciente deve apresentar a guia de encaminhamento da sua Unidade de Saúde, comprovante de residência, documento com foto (identidade ou carteira de motorista) ou certidão de nascimento para crianças de colo, CPF e o Cartão SUS.

**3. Como agendar consultas de retorno?**

Após o atendimento médico, se o paciente obtiver uma solicitação de retorno deve dirigir-se ao guichê de retorno. Nesse local terá informações sobre a marcação de sua consulta e de exames, se requisitados pelo médico.

4. Como trabalhar no HU-UFJF?

A partir do contrato de co-gestão com a EBSERH os trabalhadores do HU-UFJF passaram a ser contratados via concurso público pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares.

Mais informações no site da EBSERH em Concursos:

http://www.ebserh.gov.br/web/portal-ebserh/editais-e-processos-seletivos

**5. Quais são os números telefônicos do HU-UFJF?**

A lista de ramais dos principais setores do Hospital encontra-se disponível por meio de acesso do link a seguir:

<http://www2.ebserh.gov.br/web/hu-ufjf/lista-de-ramais>

**6**. **Qual o horário de funcionamento do HU-UFJF?**

Unidade Santa Catarina

Horários de visita: todos os dias de 15h às 19h

ENFERMARIA: Poderão visitar 2 (duas) pessoas por vez (não sendo limitado o número de visitas);

PEDIATRIA: Poderá visitar 1 (uma) pessoa por vez (não sendo limitado o número de visitas);

CTI: Poderão visitar 2 (duas) pessoas por dia (limite de 2 visitas por dia)

VISITA RELIGIOSA: Realizada no horário entre 17:00 às 19:00, sendo necessário acompanhar o limite de visitantes de cada setor

HORÁRIO DE TROCA DE ACOMPANHANTE:

De 07h30 às 08h

De 14h às 14h30

De 19:30 às 20:00

Unidade Dom Bosco

De segunda-feira à sexta- feira, de 7h às 19h.

Aos sábados, somente Hemodiálise, de 7h às 17h

**7**. **Qual o horário de funcionamento da Ouvidoria do HU-UFJF?**

Presencialmente ou via telefone: Segunda a sexta-feira, das 8h às 17h.

Além disso, o usuário poderá fazer os registros online através dos contatos abaixo:

Online: https://sistema.ouvidorias.gov.br

E-mail: ouvidoria.hu@ufjf.edu.br, ouvidoria.huufjf@ebserh.gov.br

**8**. **Como realizar cirurgias de urgência no HU-UFJF?**

A realização de internações eletivas de urgência no HU-UFJF depende da autorização do gestor do Sistema Único de Saúde (SUS) e, por isso, não tem autonomia para internar pacientes se a devida aprovação do munícipio de Juiz de Fora.

É importante salientar que, por força da legislação, o HU-UFJF só possui contrato de prestação de serviços assistenciais (consultas, exames, internações) com o município de Juiz de Fora.

**9**. **No caso de cirurgias eletivas, quem autoriza?**

- Residentes em Juiz de Fora: a autorização é feita pelo município de Juiz de Fora

- Residentes em outros locais: a autorização é feita pelo município de Juiz de Fora, mas depende da existência de cotas disponíveis, conforme pactuado pelo município de Juiz de Fora com a cidade de origem do usuário

**Atualização: setembro/2019**