EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
SCS Quadra 9 Ed. Parque Corporate, Bloco C, 1º , 2º e 3º andares, - Bairro Asa Sul
Ed. Parque Cidade Corporate, Torre C, 1° ao 3° andares, CEP 70308-200 Brasília-DF
Telefone: (61) 3255-8900 - http://www.ebserh.gov.br

Aviso - SEI nº 3/2018-SL/CAD/DAI-EBSERH

Brasília, 29 de maio de 2018.

AVISO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2018

A **Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH/MEC,** com sede no Setor Comercial Sul - SCS, Quadra 09, Lote C, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 1º, 2º e 3º andares, CEP: 70308-200 - Brasília/DF. Telefone: (61) 3255-8900, inscrita no CNPJ sob o nº 15.126.437.0001-43, em conformidade com o que dispõe o artigo 39 da Lei Federal nº 8.666/93, torna público que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA para deflagração de procedimento licitatório – Pregão Eletrônico – **Contratação de serviço continuado de impressão corporativa (outsourcing de impressão), na modalidade de franquia mensal mais excedente.** A abertura da sessão da Audiência Pública está marcada para o dia **07 de junho de 2018** das **14:00 ás 17:30**, no seguinte endereço: Setor Comercial Sul - SCS, Quadra 09, Lote C, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, sala B 23, 2º andar, CEP: 70308-200 - Brasília/DF. Telefone: (61) 3255-8633 ou 3255-8634. Mais informações estarão à disposição dos interessados no endereço http://www.ebserh.gov.br.

1. **Do Objetivo:**

Levantar subsídios para o processo decisório, referentes a Contratação de serviço continuado de impressão corporativa (outsourcing de impressão), na modalidade de franquia mensal mais excedente, compreendendo o fornecimento, instalação, configuração e a cessão de direito de uso de equipamentos de impressão digital, contemplando a impressão, cópia e digitalização (sem ônus), incluindo a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças, suprimentos e insumos, exceto papel, sistemas para gerenciamento, monitoramento, controle de cotas de impressão, gestão de ativos e contabilização (bilhetagem) de documentos impressos e copiados.

Conhecer as características técnicas, mercadológicas e ainda tornar pública o objeto para a referida aquisição, conforme estabelecido no §5º do art. 14 da IN SLTI/MP 04 de setembro de 2014.

2. **Da Agenda da Audiência:**

14h00	Registro de presença e identificação.
14h15	Abertura pelo Presidente da Audiência e formação da Mesa Diretora
14h30	Apresentação da Mesa
15h00	Apresentação do Especificação da Demanda
16h00	Debate sobre os aspectos técnicos e mercadológicos que impactam os custos do serviço.
17h00	Considerações finais

17h30	Encerramento.

Obs. Os horários e a dinâmica da Audiência poderão ser modificados pelo Presidente, segundo a conveniência e o andamento do evento, sobretudo para atingir o seu objetivo e o recebimento de contribuições.

3. **Forma de participação:**

3.1. A Audiência Pública será aberta a todos os interessados.

3.2. Os requisitos para discussão serão disponibilizados para consulta em Pregões e Licitações/Audiências Públicas no site http://www.ebserh.gov.br.

3.3. As contribuições e/ou questionamentos poderão ser encaminhados previamente, com a devida identificação do postulante, até o dia 05/06/2017 para audienciapublica@ebserh.gov.br, sem qualquer prejuízo da formulação de nova manifestação escrita durante a Audiência.

3.4. As inscrições de interessados para manifestação escrita serão recebidas durante a realização da Audiência Pública.

3.5. Cada inscrito, obedecendo à ordem de inscrição, disporá de 05 (cinco) minutos para se manifestar, podendo reformular ou complementar sua manifestação no tempo adicional de 02 (dois) minutos. Não serão permitidos apartes. O Presidente e demais integrantes da Mesa Diretora poderão fazer perguntas aos inscritos para obtenção de esclarecimentos adicionais, eventualmente necessários.

3.6. O Presidente da Audiência poderá retirar a palavra quando o expositor extrapolar o tempo estabelecido, bem como nos casos em que o tema abordado diferir da matéria em pauta.

3.7. As contribuições e/ou questionamentos recebidos por escrito serão apresentados durante a Audiência, na medida da disponibilidade de tempo.

3.8. Quaisquer interessados, inscritos ou não, poderão trazer suas contribuições ao processo, em face dos trabalhos realizados na Audiência Pública, desde que as encaminhe, até o final da sessão e por escrito, ao Presidente da Mesa Diretora. Essas contribuições serão avaliadas e constarão, igualmente, da Ata da Audiência Pública, que será disponibilizada a todos os interessados no endereço eletrônico: http://www.ebserh.gov.br.

4. **Da formulação geral das contribuições e questionamentos:**

4.1. As manifestações, sempre escritas, deverão ser encaminhadas no idioma português, de forma concisa e objetiva, com a devida identificação do postulante, empresa, telefone e endereço eletrônico.

4.2. As solicitações de questionamentos sobre a matéria formulada durante a Audiência serão elucidadas quando de sua leitura, desde que o autor ou seu representante tenha registrado sua participação.

4.3. As respostas aos questionamentos e contribuições ocorrerão na seguinte ordem:

1. Manifestações encaminhadas previamente para o e-mail audienciapublica@ebserh.gov.br;
2. Manifestações por escrito, apresentadas durante a Audiência;
3. Manifestações orais, desde que o postulante esteja inscrito, observando-se a ordem de inscrição.

4.4. As manifestações orais e escritas serão registradas de forma a preservar a integridade de seus conteúdos e servirão de subsídio ao aprimoramento do procedimento licitatório.

5. **Da Mesa Diretora:**

5.1. A Audiência será constituída por uma Mesa Diretora e um Plenário.

5.2. A Mesa Diretora será composta pelo Presidente da Audiência Pública e demais membros.

5.3. Ao Presidente competirá dirimir as questões de ordem e decidir conclusivamente sobre os procedimentos adotados na Audiência.

6. **Disposições Gerais:**

6.1. Para facilitar a realização da Audiência Pública, serão adotadas as medidas necessárias para acesso ao ambiente e para participação dos interessados.

6.2. Serão coibidas as condutas desrespeitosas ou com o fim de protelar ou desvirtuar o objetivo da Audiência.

Atenciosamente,

Brasília, 29 de maio de 2018.

Assinado eletronicamente

JAIME GREGÓRIO DOS SANTOS FILHO
Diretor de Administração e Infraestrutura/DAI/EBSERH

Documento assinado eletronicamente por **Jaime Gregorio Dos Santos Filho**, **Diretor(a)**, em 29/05/2018, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0106500** e o código CRC **BC70B44E**.

Referência: Processo nº 23477.004459/2017-38 SEI nº 0106500